



**REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**



GRAD METKOVIĆ

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-02/17-01/02

URBROJ: 2148/01-01 -17-1

Metković, 02. ožujka 2017. godine

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11- u nastavku teksta: ZSN), pročelnik Jedinistvenoga upravnog odjela Grada Metkovića raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinistveni upravni odjel Grada Metkovića na radno mjesto:

Voditelj Odsjeka za proračun, računovodstvo i financije– 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta za prijam u službu, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog smjera,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti,
- komunikacijske vještine,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Natjecati se mogu osobe oba spola.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku godine dana od dana prijma u službu.

U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provesti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na web-stranici Grada Metkovića (www.metkovic.hr) dostupni su podaci o opisu poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web-stranici i oglasnoj ploči Grada Metkovića objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Uz pisanu prijavu s naznakom za koje radno mjesto se podnosi prijava, kandidati obavezno prilažu:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku domovnice ili osobne iskaznice)
- dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome)
- elektronički zapis o stažu koji je izdao Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje ili potvrdu koju je izdao Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima (koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat/kinja obavljao/la, vrstu stručne spreme za obavljanje tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao/la te poslove (preslika ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca)
- dokaz o položenome državnom stručnom ispitu, za kandidate koji imaju položen ispit (preslika svjedodžbe),
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci)

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj te će o tome biti obaviještena pisano.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužan/na je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta

kao i rješenje o priznatom statusu iz kojega je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o nezaposlenosti.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Grad Metković, Povjerenstvo za provedbu natječaja, Stjepana Radića 1, 20350 Metković, s naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam u službu Voditelja Odsjeka za proračun, računovodstvo i financije « – ne otvaraj«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku. Nakon konačnosti rješenja o prijmu u službu, kandidatima koji ne budu primljeni, putem pošte će biti vraćena dokumentacija priložena prijavi.

PROČELNIK

Mirko Volarević, v.r.

**Podaci vezani za natječaj za prijam u službu
Voditelja Odsjeka za proračun, računovodstvo i financije
u Jedinственном upravnom odjelu Grada Metkovića**

Grad Metković – Pročelnik Jedinственного upravnog odjela Grada Metkovića raspisao je natječaj za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Grada Metkovića na radno mjesto Voditelj Odsjeka za proračun, računovodstvo i financije na neodređeno vrijeme.

Natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 20/2017 od 8. ožujka 2017. godine, na oglasnoj ploči Grada Metkovića i na web stranici Grada Metkovića www.metkovic.hr.

Prijave na natječaj podnose se u roku od 8 dana od dana objave natječaja. Za računanje roka mjerodavan je dan objave u Narodnim novinama.

Na temelju članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) i raspisanog natječaja za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Grada Metkovića na radno mjesto Voditelj Odsjeka za proračun, računovodstvo i financije Grad Metković obavještava kandidate:

I. Podaci o plaći

Osnovnu brutto plaću radnog mjesta Voditelj Odsjeka za proračun, računovodstvo i financije sačinjava umnožak koeficijenta radnog mjesta 3,00 i osnovice koja iznosi 2.800,00 kuna. Za svaku godinu radnog staža plaća se uvećava za 0,5%.

II. Opis poslova

Organizira i koordinira rad Odsjeka za proračun, računovodstvo i financije, brine se o pravovremenoj pripremi materijala za Gradonačelnika i Gradsko vijeće, provodi odluke Gradonačelnika i Gradskog vijeća te kontrolira njihovo izvršenje, izrađuje prijedlog proračuna Grada, izmjena i dopuna proračuna, te ostalih pratećih dokumenata, nadzire izvršenja obveza po ugovorima, obavlja nadzor namjenskog trošenja sredstava, sudjeluje u izradi financijskih planova mjesnih odbora te izmjena i dopuna tijekom proračunske godine, zadužen je za pravilnu i pravovremenu primjenu propisa iz djelokruga rada Odsjeka, obavlja kontrolu zakonitosti i ispravnosti trošenja sredstava iz proračuna, zadužen je za praćenje priljeva prihoda i primitka u proračun kao i za namjensko trošenje prihoda od pomoći, donacija i prihoda, vodi evidenciju i prati naplatu za stanove prema ugovorima o kupoprodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, obavlja poslove likvidature koji obuhvaćaju likvidaciju svih financijskih dokumenata za potrebe proračuna, obavlja plaćanje putem Internet bankarstva i po potrebi plaćanja ispisom virmana, usklađuje gradske odluke iz oblasti financija s relevantnim propisima, izrađuje stručne materijale za potrebe Gradonačelnika i Gradskog vijeća, obavlja sve poslove vezano uz financijsko upravljanje i kontrolu, prikuplja podatke o poreznim obveznicima, izdaje rješenja o razrezu gradskih poreza (korištenje javnih površina, porez na tvrtku) i vodi upravni postupak radi utvrđivanja, razreza i naplate poreza, u

izdavanju rješenja za korištenje javnih površina surađuje s Odsjekom za komunalne poslove, prostorno planiranje, gospodarstvo i fondove Europske unije, šalje opomene za dospjela neplaćena potraživanja te provodi postupak ovrhe, surađuje s vanjskim tijelima radi evidentiranja i ažuriranja podataka potrebnih za naplatu poreza, obavlja i druge poslove po nalogu Gradonačelnika i pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervju. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na web stranici Grada Metkovića (www.metković.hr) i na oglasnoj ploči Grada Metkovića, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

IV. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj 19/13-pročišćeni tekst i 137/15)
2. Zakon o općem upravnom postupku (NN, broj 47/09)
3. Zakon o proračunu (NN, broj 87/08, 136/12 i 15/15)
4. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 132/06 26/07, 73/08, 25/12, 147/14, 100/15 i 115/16)
5. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN, broj 3/15, 93/15, 135/15 i 2/17)
6. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN, broj 124/14, 115/15 i 87/16)

Metković, 9. ožujka 2017. godine