

NERETVANSKI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA METKOVIĆA, GRADA OPUZENA
I OPĆINA SLIVNO, ZAŽABLJE, KULA NORINSKA, POJEZERJE

Broj 4 - Godina XLIII

Metković, 27. srpnja 2009. godine

Godišnja pretplata
100 kn

S A D R Ž A J

GRAD METKOVIĆ

GRADSKO VIJEĆE

Br. akta	Stranica
57. Statut Grada Metkovića	49
58. Rješenje o izboru dva potpredsjednika Gradskog vijeća	60
59. Odluka o dobitnicima javnih priznanja Grada Metkovića za 2009. godinu	60
60. Odluka o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni Programa Dječjeg centra Metković	61
61. Izvješće o izvršenju proračuna Grada Metkovića od 01. 01. 2008. do 31. 12. 2008. godine	62
62. Odluka o raspodjeli rezultata proračuna Grada Metkovića ostvarenih u 2008. godini	76
63. Zaključak o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji proračuna Grada Metkovića za 2008. godinu	76
64. Odluka o početku postupka javne nabave opreme i izvođenja radova na projektu „Mjere energetske učinkovitosti na sustavu javne rasvjete Grada Metkovića”	77
65. Odluka o početku postupka javne nabave - zaduživanje Grada Metkovića	77
66. Odluka o prihvatanju izgradnje - uređenje Gradskog trga i Gradskog parka u Metkoviću	78
67. Odluka o zaduživanju Grada Metkovića	78
68. Rebalans proračuna Grada Metkovića za 2009. godinu	79
69. Odluka o izvršenju proračuna Grada Metkovića za 2009. godinu	96

OPĆINA SLIVNO

OPĆINSKO VIJEĆE

Br. akta	Stranica
70. Statut Općine Slivno	97
71. Odluka o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu	108
72. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Uvale Duba (u daljnjem tekstu: UPU)	110
73. Izvješće o izvršenju proračuna Općine Slivno za razdoblje 01. 01. 2009. - 30. 06. 2009.	113
74. Rješenje o razrješenju i o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskog odobrenja na području Općine Slivno	119
75. Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje površine stambenih i poslovnih objekata..	119
76. Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje visine komunalne naknade	120

GRAD METKOVIĆ GRADSKO VIJEĆE

57.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01., 60/01. -vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09., Gradsko vijeće Grada Metkovića na svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

STATUT GRADA METKOVIĆA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Metkovića, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Metkovića, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Metkovića.

Članak 2.

Grad Metković je jedinica lokalne samouprave.

Članak 3.

Grad Metković obuhvaća područja naselja: Metkeić, Vid, Prud, Dubravica i Glušci.

Članak 4.

Grad Metković obuhvaća područje omeđeno rubnim granicama susjednih općina Kula Norinska i Zažablje, državnom granicom Bosne i Hercegovine.

Granice Grada Metkovića mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 5.

Grad Metković je pravna osoba. Sjedište Grada Metkovića je u Metkoviću ulica Stjepana Radića 1.

II. OBILJEŽJA GRADA METKOVIĆA

Članak 6.

Grad Metković ima grb i zastavu.

Članak 7.

Grb Grada Metkovića je plavo bijelo raščetvoreni štít. Prvo i četvrto polje je plavo, a drugo i treće je bijelo. Grb je obrubljen tankom crnom linijom.

Članak 8.

Zastava Grada Metkovića je crvene boje sa omjerom 1:2. Grb Grada je u sredini. Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Članak 9.

Dan Grada Metkovića je 20 srpnja - blagdan „Sv. Ilije”, koji se svečano obilježava

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 10.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja. Javna priznanja su izrazi javne pohvale domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama koje su svojim radom ili djelovanjem i demokratskim usmjerenjem pridonijele promicanju i ugledu Metkovića.

Članak 11.

Javna priznanja Grada Metkovića su:

1. Počasni građanin Grada Metkovića
2. Nagrada Grada Metkovića.

Članak 12.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oolik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 13.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Metković uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 14.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriterij za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 15.

Sporazum o suradnji Grada Metkovića i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Grada Metkovića.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 16.

Grad Metković je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Metkovića.

Članak 17.

Grad Metković u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Metković obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Grad Metković može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 17. ovog Statuta zajednički

s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 19.

Gradsko vijeće Grada Metkovića, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na županiju Dubrovačko-neretvansku, u skladu sa njezinim Statutom.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 20.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 21.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada Metkovića, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Grada Metkovića kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, polovina mjesnih odbora na području Grada Metkovića i 20% birača upisanih u popis birača Grada Metkovića.

Članak 22.

Referendum se može raspisati radi razrješenja gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Članak 23.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno

članku 21. stavku 2. Statuta, Gradsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 24.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 25.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Metkovića, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 26.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 21. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 27.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i području (regionalnu) samoupravu.

Članak 28.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada Metkovića kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i Gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 29.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 30.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada Metkovića.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 31.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Metkovića kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Metkovića odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

VII. TIJELA GRADA METKOVIĆA

Članak 32.

Tijela Grada Metkovića su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 33.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada Metkovića, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 34.

Gradsko vijeće donosi:

- Statut Grada Metkovića,
- Poslovnik Gradskog vijeća,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Metkovića,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Metkovića čija ukupna vrijednost

prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godinu koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna).

- odluku o promjeni granice Grada Metkovića,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Metković,
- daje prethodne suglasnost na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,
- odlučuje o pokrovitelju svu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podza-konskim aktima.

Članak 35.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Potpredsjednici se u pravilu biraju sukladno strukturi Gradskog vijeća.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća određuje koji od potpredsjednika ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Članak 36.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,

- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 37.

Gradsko vijeće čini 17 vijećnika.

Članak 38.

Mandat članova Gradskog vijeća traje četiri godine.

Funkcija članova Gradskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujućí mandat i nisu opozivi.

Članak 39.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Grada Metkova, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kom se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 40.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 41.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenja akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedlog akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja Gradonačelniku i zamjenicima Gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u najviše 2 radna tijela u koje ga izabere Gradsko vijeće,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 42.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 43.

Radna tijela Gradskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut i Poslovník,
- Mandatni odbor.

Članak 44.

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,

- izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća,
- propise o naknadi troškova vijećnika za rad u Gradskom vijeću.

Članak 45.

Odbor za Statut i Poslovnik

- predlaže Statut Grada Metkovića i Poslovnik Gradskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 46.

Mandatni odbor

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Gradsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 47.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

2. GRADONAČELNIK

Članak 48.

Gradonačelnik zastupa Grad Metković i nositelj je izvršne vlasti u Gradu Metkoviću.

Mandat Gradonačelnika traje četiri godine.

U obavljanju izvršne vlasti Gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada Metkovića i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Metkovića, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Metkovića čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Grada Metkovića,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada Metkovića,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Metkovića i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad Metković,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada Metkovića,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada Metkovića,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- može provjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja Zavodu za prostorno uređenje,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama Grada Metkovića sukladno posebnom zakonu,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Metkovića u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća o poslovnim prostorima,
- organizira zaštitu od požara na području Grada Metkovića i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara, i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada Metkovića u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Metkovića, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu Metkoviću,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje.

Članak 49.

Gradonačelnik dva put godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od Gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 50.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samopravnog djelokruga Grada Metkovića:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni daje tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od osam dana u tome obavijestiti predstojnika Ureda držane uprave

- u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni daje taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 51.

Gradonačelnik ima dva zamjenika, koji zamjenjuje Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 52.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik Gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 53.

Gradonačelnik i jedan od zamjenika Gradonačelnika dužnost obavljaju profesionalno.

Članak 54.

Gradonačelniku i zamjenicima Gradonačelnika mandat prestaje sukladno odredbama zakona.

Gradsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Gradonačelniku radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Gradonačelnika.

Ako mandat Gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost Gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik gradonačelnika.

Članak 55.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 22. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovog/vih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradonačelnika.

VII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNE/NIH MANJINE/NA

Članak 56.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Metkoviću sudjeluju u javnom životu, putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 57.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Metkoviću imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Metkovića mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Gradu Metkoviću, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Članak 58.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 59.

Grad Metković, u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Grad Metković osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalne manjine.

VIII. UPRAVNA TIJELA**Članak 60.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Metkovića, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad Metković, ustrojavaju se upravna tijela Grada Metkovića.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik.

Članak 61.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom Odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i

pojedinačnih akata tijela Grada, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Članak 62.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Članak 63.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Metkovića, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE**Članak 64.**

Grad Metković u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obvljavaju kao javna služba.

Članak 65.

Grad Metković osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 64. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Grad Metković ima udjele ili dionice Gradonačelnik je član skupštine.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Metković može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

X. MJESNA SAMOUPRAVA**Članak 66.**

Na području Grada Metkovića osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 67.

Mjesni odbori na području Grada Metkovića su:

Mjesni odbor „Centar Metković”,
Mjesni odbor „Sveti Nikola” Metković,
Mjesni odbor „Vid”,

Mjesni odbor „Prud”,
Mjesni odbor „Dubravica”,
Mjesni odbor „Glušci”.

Članak 68.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te Gradonačelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Gradonačelniku.

Članak 69.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 70.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 71.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 72.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 73.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradonačelnik.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 74.

Vijeće mjesnog odbora, uključujući i predsjednika, može imati 5 do 7 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršениh 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 75.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća tajnim glasovanjem iz svog sastava na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 76.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Članak 77.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 78.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 79.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Gradsko vijeće.

Članak 80.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 81.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada Metkovića na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada Metkovića.

Članak 82.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Gradonačelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 83.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

Gradonačelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA METKOVIĆA**Članak 84.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Metkoviću, čine imovinu Grada Metkovića.

Članak 85.

Imovinom Grada Metkovića upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada Metkovića donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Metkovića.

Članak 86.

Grad Metković ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Metkovića su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada Metkovića i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada Metkovića odnosno u kojima Grad Metković ima udjele ili dionice,

- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Metković u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Dubrovačko neretvanskom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 87.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Metkovića iskazuju se u proračunu Grada Metkovića.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 88.

Proračun Grada Metkovića i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 89.

Gradsko vijeće donosi proračun za slijedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za slijedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 90.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni Proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 91.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Metkovića nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada Metkovića nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI GRADA**Članak 92.**

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 93.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 94.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 95.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 92. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 96.

Upravna tijela Grada Metkovića u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Dubrovčako-neretvanske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 97.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Metković osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 98.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 99.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Službenom glasilu Grada Metkovića.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akti stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA**Članak 100.**

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela je javan.

Članak 101.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Metkovića.

Javnost rada Gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Metkovića.

Javnost rada upravnih tijela Grada Metkovića osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**Članak 102.**

Način djelovanja Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika u obnašanju javnih dužnosti uređenje posebnim zakonom.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 103.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, Gradonačelnik i Odbor za Statut i poslovnik.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje o predloženoj promjeni Statuta.

Članak 104.

Opći akti Grada Metkovića kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada Metkovića primjenjivat će se u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

Grad Metković će uskladiti i donijeti opće akte kojima se određuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada Metkovića u zakonom propisanom roku.

Članak 105.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Neretvanskom glasniku“- službenom glasilu Grada Metkovića.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Metkovića („Neretvanski glasnik“, broj 3/01., 1/04., 1/06., 9/06., 1/07. i 5/07. - pročišćeni tekst).

Klasa: 012-03/09-01/02

Urbroj: 2148/01-01-09-1

Metković, 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

58.

Na temelju odredbe članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 129/05., 109/07. i 125/08.) i članka 24. i 31. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik“, broj 3/01., 1/04., 1/06., 9/06., 1/07., 5/07.- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića na svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru dva Potpredsjednika Gradskog vijeća

I.

1. Vatroslav Vugdelija iz Metkovića izabire se za potpredsjednika Gradsko vijeća Grada Metkovića

2. Žaklina Marević iz Metkovića izabire se za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Metkovića.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Neretvanskom glasniku“ službenom glasilu Grada Metkovića.

Klasa: 080-01709-01/18

Urbroj: 2148/01-01-09-1

Metković, 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

59.

Na temelju članka 24. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik“, broj 5/07. - pročišćen tekst) i članka 6. Odluke o javnim priznanjima Grada Metkovića („Neretvanski glasnik“, broj 1/99.-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića n svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U
O DOBITNICIMA JAVNIH PRIZNANJA

1. Dobitnici javnih priznanja Grada Metkovića za 2009. godini su:

1. MIRA BUCONIĆ - Počasni građanin Grada Metkovića, u obliku povelje
2. DARIJO SRNA - Nagrada Grada Metkovića „ŽDRAL“ u području športa, u obliku povelje i novčane nagrade od 4.000,00 kuna
3. NK NERETVA - Nagrada Grada Metkovića „ŽDRAL“ u području športa, u obliku povelje
4. ANTE JERKOVIĆ - Nagrada Grada Metkovića „NARONA“ u području obrazovanja, u obliku povelje i novčane nagrade od 4.000,00 kuna
5. METKOVIĆ d.o.o. -Nagrada Grada Metkovića „Sv.ILIJA“ u području komunalnih djelatnosti i ekologije, u obliku povelje.

2. Ova Odluka objavit će se u „Neretvanskom glasniku“- službenom glasilu Grada Metkovića.

Klasa: 061-01/09-01/13

Urbroj: 2148/01-01-09-3

Metković, 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

60.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine”, broj 10/97. i 107/07.) i članka 24. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik”, broj 5/07. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića na svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U
o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg centra Metković

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti te način učešća

roditelja u cijeni programa Dječjeg centra Metković (u daljnjem tekstu: Centar).

Članak 2.

Roditelji-staratelji neposredni korisnici usluga, dužni su sudjelovati u cijeni programa koji ostvaruje njihovo dijete na način utvrđen u ovoj odluci. Naknada iz stavka 1. ovog članka uplaćuje se na žiro račun Centra.

Članak 3.

Programi dječjih vrtića organiziraju se za 5 radnih dana tjedno, osim za vrijeme praznika i blagdana.

Članak 4.

Roditelji neposredni korisnici usluga sudjeluju u cijeni programa ovisno o programu koji izaberu.

Članak 5.

Roditelji - staratelji, neposredni korisnici usluga Centra, sudjeluju u cijeni programa na način kako slijedi:

VRSTA PROGRAMA	10 SATNI	5,5 SATNI	5,5 SATNI S RUČKOM	10 SATNI JASTIČNI
EKONOMSKA CIJENA	1.700,00 KN	1.020,00 KN	1.350,00 KN	1.850,00 KN
UČEŠĆE RODITELJA	680,00 KN	408,00 KN	540,00 KN	700,00 KN

Članak 6.

Roditelji, neposredni korisnici usluga dužni su učešće u cijeni programa Vrtića uplatiti na žiro račun Centra najkasnije do 10. u mjesecu, unaprijed za tekući mjesec.

Članak 7.

Roditelji neposredni korisnici usluga imaju pravo djelomičnog oslobađanja od plaćanja participacije i to kroz obvezu plaćanja režijskih troškova u visini 1/3 cijene programa ako dijete ne ostvaruje program zbog bolesti preko 30 dana, a na temelju odgovarajućeg dokaza.

O izostanku djeteta iz Vrtića, u smislu prethodnog stavka, roditelji su dužni izvijestiti tajništvo Vrtića, u roku od 15 dana od nastanka bolesti djeteta.

Članak 8.

Ako dijete obnavlja upis u novu pedagošku godinu, tada je korisnik usluge dužan plaćati režijske troškove za mjesec koje ne pohađa, u iznosu 1/3 odabranog programa. Cijenu režijskih troškova određuje Centar i odnosi se na sve mjesec, osim za kolovoz, kada je planiran kolektivni godišnji odmor.

Članak 9.

Ako roditelj ispisuje dijete iz Centra, dužni su o tome obavijestiti tajništvo najkasnije 15 dana prije ispisivanja te podmiriti troškove kao u članku 8. ove odluke.

Ova odredba odnosi se na ispisivanje djece nakon 1. svibnja tekuće pedagoške godine.

Članak 10.

U koliko se iz drugih lokalnih samouprava upisuju djeca u vrtiće Centra, lokalne samouprave su dužne sufinancirati cijenu koštanja do pune ekonomske cijene ili roditelji plaćaju punu ekonomsku cijenu koštanja programa.

Ukoliko lokalna samouprava prihvati sufinanciranje, tada su dužni zaključiti Ugovor sa Gradom Metkovićem.

Članak 11.

Roditelji-staratelji, neposredni korisnici usluga, sklapaju ugovor s Centrom o neposrednim pravima i obvezama u skladu s odredbama ove odluke, te općim aktima Centra.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg centra Metković („Neretvanski glasnik“, broj 3/01., 4/03. i 4/05.).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Neretvanskom glasniku“ službenom glasilu Grada Metkovića, a primjenjivat će se od 01. rujna 2009. godine.

Klasa: 601-02/09-01/08

Urbroj: 2148/01-01-09-2

Metković, 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

I Z V J E Š Ć E
O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA
METKOVIĆA
od 01. 01. 2008. od 31. 12. 2008.

OPĆI DIO**Članak 1.**

Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Metkovića za period od 01. 01. do 31. 12. 2008. godine sadrži:

1	- Ukupne prihode poslovanja	39.219.109,97
2	- Ukupne rashode poslovanja	34.506.230,11
3=1-2	- Višak prihoda poslovanja	4.712.879,86
4	- Ukupne prihode od nef. imovine	403.907,90
5	- Ukupne rashode od nef. imovine	2.746.617,18
6=4-5	- Manjak prihoda od nef. imovine	2.342.709,28
7	- Ukupne prihode od fin. imovine	-
8	- Ukupne rashode od fin. imovine	132.529,32
9=7-8	- Manjak prihoda od fin. imovine	132.529,32
10=3-6-9	- Ukupan višak prihoda 2008.	2.237.641,26
11	- Manjak prihoda od nef. imovine 2007.	1.567.596,37
12	- Manjak prihoda od fin. imovine 2007.	873.869,05
13=11+12	- Ukupan manjak 2007.	2.441.465,42
14=10-13	- Ukupan manjak 2008.	203.824,16

Članak 2.

Manjak rashoda nad prihodima u iznosu od =203.824,16 kuna prenosi se kao gubitak u slijedeću 2009. godinu i pokrit će se iz prihoda 2009. godine.

Članak 3.

Planirani i ostvareni prihodi i raspored prihoda po Izvješću Grada Metkovića za 2008. godinu iznose:

USPOREDBA

od 01.01.2008 do 31.12.2008

OPĆI DIO PRORAČUNA PLANIRANO/OSTVARENO**PRIHODI**

SVEUKUPNO PRIHODI		41.706.175,37	39.623.017,87	95,01
Broj konta	VRSTA PRIHODA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
1	2	3	4	5
6	PRIHODI POSLOVANJA	41.266.150,37	39.219.109,97	95,04
611	Porez i prirrez na dohodak	13.971.370,20	13.865.492,69	99,24
61111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	13.971.370,20	13.865.492,69	99,24
613	Porezi na imovinu	2.000.000,00	1.613.236,89	80,66
61315	Porez na korištenje javnih površina	400.000,00	381.733,25	95,43
61341	Porez na promet nekretnina	1.600.000,00	1.231.503,64	76,97
614	Porezi na robu i usluge	1.161.000,00	1.182.442,20	101,85
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	160.000,00	159.080,86	99,43
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	1.000.000,00	1.022.621,34	102,26

1	2	3	4	5
61454	Porez na reklame	1.000,00	740	74
633	Pomoći iz proračuna	14.343.150,37	12.410.390,43	86,52
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.240.350,00	2.278.670,00	101,71
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	2.284.000,00	1.565.692,00	68,55
63313	Tekuće pomoći iz gradskog proračuna	500.000,00	500.000,00	100
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	9.318.800,37	8.066.028,43	86,56
641	Prihodi od financijske imovine	55.000,00	54.227,78	98,6
64131	Kamate na oročena sredstva	55.000,00	54.227,78	98,6
642	Prihodi od nefinancijske imovine	62.000,00	53.180,95	85,78
64219	Naknade za ostale koncesije	20.000,00	10.000,00	50
64236	Prihodi od spomeničke rente	42.000,00	43.180,95	102,81
651	Administrativne (upravne) pristojbe	3.253.629,80	3.215.857,18	98,84
65111	Državne upravne pristojbe	200.000,00	162.227,38	81,11
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	3.053.629,80	3.053.629,80	100
652	Prihodi po posebnim propisima	6.405.000,00	6.805.361,78	106,25
65222	Slivna vodna naknada koju plaćaju korisnici zemljišta i drugih nekretnina	70.000,00	58.828,96	84,04
65231	Komunalni doprinosi	1.000.000,00	1.026.798,57	102,68
65232	Komunalne naknade	4.400.000,00	4.708.306,92	107,01
65269	Ostali nespomenuti prihodi	935.000,00	1.011.427,33	108,17
662	Kazne	15.000,00	18.920,07	126,13
66274	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	15.000,00	18.920,07	126,13
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	440.025,00	403.907,90	91,79
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	40.025,00	44.275,00	110,62
71119	Ostala zemljišta	40.025,00	44.275,00	110,62
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	400.000,00	359.632,90	89,91
72119	Ostali stambeni objekti	400.000,00	359.632,90	89,91

RAZDJEL 1

**PLANIRANO / OSTVARENO USPOREDBA
PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA
Od 01.01.2008 do 31.12.2008**

SVEUKUPNO RAZDJEL		1.589.023,72	1.474.880,19	92,82%
Broj konta	VRSTA IZDATKA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
1	2	3	4	5
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire	50.000,00	0	0,00%
52411	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - kratkoročni	50.000,00	0	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	862.000,00	844.199,93	97,94%
32919	Ostale slične naknade za rad	12.000,00	12.000,00	100,00%
NAGRADE GRADA				
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	180.000,00	178.447,32	99,14%
32931	Reprezentacija	650.000,00	639.124,11	98,33%
32941	Tuzemne članarine	20.000,00	14.628,50	73,14%
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	26.897,86	89,66%
34312	Usluge platnog prometa	30.000,00	26.897,86	89,66%
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog	132.529,32	132.529,32	100,00%
54411	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	132.529,32	132.529,32	100,00%
MJESNI ODBOR VID		78.000,00	78.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	78.000,00	78.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	78.000,00	78.000,00	100,00%

1	2	3	4	5
	MJESNI ODBORPRUD	72.439,18	64.319,18	88,79%
381	Tekuće donacije	72.439,18	64.319,18	88,79%
38119	Ostale tekuće donacije	72.439,18	64.319,18	88,79%
	ČAJNA KUHINJA	100.000,00	94.915,22	94,92%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	94.915,22	94,92%
32931	Reprezentacija	100.000,00	94.915,22	94,92%
	NAKNADE VIJEĆNICIMA	30.000,00	26.965,46	89,88%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	26.965,46	89,88%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	30.000,00	26.965,46	89,88%
	MJESNI ODBOR CENTAR	5.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
	MJESNI ODBOR SV.NIKOLA	65.782,40	50.776,40	77,19%
381	Tekuće donacije	65.782,40	50.776,40	77,19%
38119	Ostale tekuće donacije	65.782,40	50.776,40	77,19%
	MJESNO ODBOR DUBRAVICA	5.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
	MJESNI ODBOR GLUŠCI	8.272,82	8.272,82	100,00%
381	Tekuće donacije	8.272,82	8.272,82	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	8.272,82	8.272,82	100,00%
	MARATON LAĐA	150.000,00	148.004,00	98,67%
381	Tekuće donacije	150.000,00	148.004,00	98,67%
38119	Ostale tekuće donacije	150.000,00	148.004,00	98,67%

RAZDJEL 2

PLANIRANO / OSTVARENO USPOREDBA
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
Od 01.01.2008 do 31.12.2008

SVEUKUPNO RAZDJEL		13.841.580,29	12.960.719,86	93,64%
Broj konta	VRSTA IZDATKA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
1	2	3	4	5
	GRADSKO KULTURNO SREDIŠTE	1.479.000,00	1.443.326,80	97,59%
311	Plaće	945.000,00	936.231,89	99,07%
31111	Plaće za zaposlene	945.000,00	936.231,89	99,07%
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.000,00	39.850,05	181,14%
31213	Darovi	4.000,00	21.850,05	546,25%
31212	Nagrade	18.000,00	18.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	167.000,00	165.224,19	98,94%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	150.000,00	149.308,11	99,54%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	17.000,00	15.916,08	93,62%
321	Naknade troškova zaposlenima	54.100,00	53.202,00	98,34%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u	1.600,00	599	37,44%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u	5.000,00	6.448,00	128,96%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	1.105,00	55,25%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	44.000,00	43.650,00	99,20%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.500,00	1.400,00	93,33%
322	Rashodi za materijal i energiju	163.000,00	135.062,93	82,86%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	20.000,00	17.825,51	89,13%
32211	Uredski materijal	20.000,00	11.490,24	57,45%
32224	Namirnice	2.000,00	1.529,76	76,49%
32231	Električna energija	50.000,00	40.644,68	81,29%

1	2	3	4	5
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	70.000,00	63.131,74	90,19%
32251	Sitni inventar	1.000,00	441	44,10%
323	Rashodi za usluge	116.400,00	104.744,82	89,99%
32311	Usluge telefona, telefaksa	22.000,00	19.214,60	87,34%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	4.000,00	2.911,01	72,78%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	10.000,00	4.101,28	41,01%
32343	Deratizacija i dezinfekcija	1.400,00	1.310,89	93,64%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	10.000,00	858,21	8,58%
32371	Autorski honorari	5.000,00	4.758,00	95,16%
32379	Ostale intelektualne usluge	0	11.000,00	0,00%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	24.000,00	23.736,37	98,90%
32392	Film i izrada fotografija	40.000,00	2.522,96	6,31%
32399	Ostale nespomenute usluge	0	34.331,50	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	6.680,11	83,50%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	5.000,00	4.800,05	96,00%
32931	Reprezentacija	3.000,00	1.880,06	62,67%
343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	2.330,82	66,59%
34311	Usluge banaka	3.500,00	2.330,82	66,59%
GRADSKA KNJIŽNICA METKOVIĆ		484.800,00	457.700,00	94,41%
311	Plaće	317.500,00	316.289,87	99,62%
31111	Plaće za zaposlene	317.500,00	316.289,87	99,62%
313	Doprinosi na plaće	56.000,00	54.042,17	96,50%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	50.000,00	48.882,62	97,77%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	5.159,55	85,99%
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	29.696,62	65,99%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	10.000,00	0	0,00%
32211	Uredski materijal	18.000,00	13.974,65	77,64%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	2.000,00	2.731,37	136,57%
32224	Namirnice	0	1.546,67	0,00%
32221	Osnovni materijal i sirovine	0	3.614,83	0,00%
32231	Električna energija	8.000,00	4.829,10	60,36%
32251	Sitni inventar	7.000,00	3.000,00	42,86%
323	Rashodi za usluge	11.800,00	8.733,34	74,01%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	500	92,06	18,41%
32311	Usluge telefona, telefaksa	6.000,00	4.907,94	81,80%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	453,33	22,67%
32353	Najamnine za opremu	300	280,01	93,34%
32399	Ostale nespomenute usluge	3.000,00	3.000,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	45.000,00	45.000,00	100,00%
42411	Knjige u knjižnicama	45.000,00	45.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	938	31,27%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	1.000,00	866	86,60%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	72	3,60%
343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	3.000,00	85,71%
34311	Usluge banaka	3.500,00	3.000,00	85,71%
GRADSKA GLAZBA		35.000,00	35.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	35.000,00	35.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	35.000,00	35.000,00	100,00%
MATICA HRVATSKA		34.000,00	34.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	34.000,00	34.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	34.000,00	34.000,00	100,00%
KUD I SMOTRA FOLKLORA		84.568,72	84.568,72	100,00%
381	Tekuće donacije	84.568,72	84.568,72	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	84.568,72	84.568,72	100,00%

1	2	3	4	5
	DRUŠTVO NERETVANA I PRIJATELJA	25.000,00	25.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00%
	UDRUGA UZOR	20.000,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
	POKLADNO DRUŠTVO	12.500,00	12.500,00	100,00%
381	Tekuće donacije	12.500,00	12.500,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	12.500,00	12.500,00	100,00%
	MUŠKA KLAPA „NERETVANI”	30.000,00	30.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100,00%
	ODBOR ZA OBNOVU DOMA DOLJANI	58.415,51	58.415,51	100,00%
381	Tekuće donacije	58.415,51	58.415,51	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	58.415,51	58.415,51	100,00%
	VJERSKE ZAJEDNICE	250.000,00	183.123,43	73,25%
381	Tekuće donacije	250.000,00	183.123,43	73,25%
38119	Ostale tekuće donacije	250.000,00	183.123,43	73,25%
	UDRUGA MLADIH KOLEKTIV	15.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	15.000,00	0	0,00%
	METKOVSKO KULTURNO LJETO	50.000,00	50.000,00	100,00%
	GRADSKO KULTURNO SREDIŠTE	50.000,00	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00%
	GLAS NERETVE	30.000,00	30.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100,00%
	PROSINAČKE SVEČANOSTI	50.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	50.000,00	0	0,00%
	PRIGODNI KONCERTI	79.300,00	79.300,00	100,00%
	Projekt: KONCERT MARKA PERKOVIĆA THOMPSONA I GRUPE COLONIA	79.300,00	79.300,00	100,00%
381	Tekuće donacije	79.300,00	79.300,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	79.300,00	79.300,00	100,00%
	PLAN KAPITALNIH ULAGANJA	366.000,00	366.000,00	100,00%
	Program: ULAGANJA U KULTURU	366.000,00	366.000,00	100,00%
	Potprogram	366.000,00	366.000,00	100,00%
	Projekt: IZRADA IZVEDBENOG PROJEKTA REKONSTRUKCIJE GRADSKOG KNJIŽNICE I ORNITOLOŠKOG MUZEJA	366.000,00	366.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	366.000,00	366.000,00	100,00%
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	366.000,00	366.000,00	100,00%
	DJEČJI CENTAR METKOVIĆ	3.397.360,00	3.488.623,10	102,69%
311	Plaće	3.000.302,60	3.147.526,74	104,91%
31111	Plaće za zaposlene	3.000.302,60	3.147.526,74	104,91%
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	0	0,00%
31212	Nagrade	50.000,00	0	0,00%
313	Doprinosi na plaće	168.700,00	198.355,40	117,58%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	155.800,00	188.188,83	120,79%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	12.900,00	10.166,57	78,81%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.286,00	1.286,00	100,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	1.286,00	1.286,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	95.144,02	59.527,62	62,57%

1	2	3	4	5
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.089,25	2.089,25	100,00%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	18.000,12	18.000,12	100,00%
32221	Osnovni materijal i sirovine	46.660,00	0	0,00%
32224	Namirnice	4.502,35	15.545,95	345,29%
32231	Električna energija	7.832,23	7.832,23	100,00%
32233	Plin	140	140	100,00%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	470	470	100,00%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	10.095,49	10.095,49	100,00%
32251	Sitni inventar	5.354,58	5.354,58	100,00%
323	Rashodi za usluge	81.828,08	81.828,08	100,00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	814,21	814,21	100,00%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	73.646,52	73.646,52	100,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog	1.708,00	0	0,00%
32334	Promidžbeni materijali	1.917,64	3.625,64	189,07%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	3.363,23	3.363,23	100,00%
32353	Najamnine za opremu	215	215	100,00%
32392	Film i izrada fotografija	163,48	163,48	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	99,3	99,3	100,00%
34311	Usluge banaka	99,3	99,3	100,00%
PROGRAM STIPENDIRANJA		994.000,00	994.000,00	100,00%
Program:STIPENDIRANJE STUDENATA		994.000,00	994.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	994.000,00	994.000,00	100,00%
37215	Stipendije i školarine	994.000,00	994.000,00	100,00%
PROGRAM SUFINANCIRANJA PRIJEVOZA UČENIKA I STUDENATA		25.000,00	19.694,30	78,78%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	19.694,30	78,78%
37215	Stipendije i školarine	25.000,00	19.694,30	78,78%
2 OSNOVNO I OSTALO OBRAZOVANJE		557.052,00	57.629,74	10,35%
OŠ DON M. PAVLINOVIĆ		23.052,00	23.052,00	100,00%
381	Tekuće donacije	23.052,00	23.052,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	23.052,00	23.052,00	100,00%
OŠ STJEPANA RADIĆA		5.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
GIMNAZIJA METKOVIĆ		521.000,00	29.577,74	5,68%
381	Tekuće donacije	521.000,00	29.577,74	5,68%
38119	Ostale tekuće donacije	521.000,00	29.577,74	5,68%
SREDNJA ŠKOLA METKOVIĆ		5.000,00	5.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
GRADSKO VIJEĆE MLADIH		3.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	3.000,00	0	0,00%
USTANOVA ŠPORTSKI OBJEKTI		917.117,00	898.798,04	98,00%
311	Plaće	521.000,00	517.320,04	99,29%
31111	Plaće za zaposlene	521.000,00	517.320,04	99,29%
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	20.918,06	87,16%
31214	Otpremnine	16.000,00	16.000,00	100,00%
31213	Darovi	8.000,00	4.918,06	61,48%
313	Doprinosi na plaće	93.500,00	88.979,05	95,16%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	83.000,00	80.184,61	96,61%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	10.500,00	8.794,44	83,76%
321	Naknade troškova zaposlenima	59.283,00	50.764,94	85,63%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.700,00	1.700,00	45,95%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u	2.000,00	906	45,30%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u	9.500,00	7.506,14	79,01%

1	2	3	4	5
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	2.500,00	1.326,00	53,04%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	40.000,00	38.243,80	95,61%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.583,00	1.083,00	68,41%
322	Rashodi za materijal i energiju	89.334,00	104.078,98	116,51%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.384,00	2.384,43	44,29%
32211	Uredski materijal	4.000,00	3.263,67	81,59%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	8.000,00	15.072,04	188,40%
32229	Ostali materijal i sirovine	31.750,00	27.163,49	85,55%
32231	Električna energija	6.200,00	5.227,70	84,32%
32233	Plin	9.500,00	10.765,28	113,32%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	12.500,00	7.573,55	60,59%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	10.000,00	32.628,82	326,29%
32251	Sitni inventar	2.000,00	0	0,00%
323	Rashodi za usluge	109.000,00	97.856,23	89,78%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	2.000,00	676,9	33,85%
32311	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	8.280,07	82,80%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	10.000,00	27.078,06	270,78%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	30.000,00	20.930,59	69,77%
32332	Tisak	9.000,00	7.970,00	88,56%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	20.000,00	14.116,40	70,58%
32359	Ostale najamnine i zakupnine	1.000,00	748,37	74,84%
32372	Ugovori o djelu	18.000,00	11.896,52	66,09%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	9.000,00	6.159,32	68,44%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	14.651,38	86,18%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	17.000,00	14.651,38	86,18%
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.229,36	105,73%
34311	Usluge banaka	2.000,00	1.339,36	66,97%
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	2.890,00	144,50%
ŠPORTSKA ZAJEDNICA GRADA		2.100.000,00	2.002.627,40	95,36%
381	Tekuće donacije	2.100.000,00	2.002.627,41	95,36%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	2.100.000,00	2.002.627,41	95,36%
ODRED IZVIĐAČA „ŽAPCI”		10.000,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
ODRED IZVIĐAČA PORJEČANA		16.500,00	4.012,00	24,32%
381	Tekuće donacije	16.500,00	4.012,00	24,32%
38119	Ostale tekuće donacije	16.500,00	4.012,00	24,32%
PLAN KAPITALNIH ULAGANJA		218.818,48	180.418,48	82,45%
Program: KAPITALNA ULAGANJA U ŠPORT		218.818,48	180.418,48	82,45%
Projekt: IZGRADNJA TENISKOG IGRALIŠTA		63.440,00	63.440,00	100,00%
421	Građevinski objekti	63.440,00	63.440,00	100,00%
42145	Sportski i rekreacijski tereni	63.440,00	63.440,00	100,00%
Projekt: IZGRADNJA IGRALIŠTA NK METKOVIĆ		80.378,48	80.378,48	100,00%
421	Građevinski objekti	80.378,48	80.378,48	100,00%
42145	Sportski i rekreacijski tereni	80.378,48	80.378,48	100,00%
Projekt: IZRADA GL. PROJE. I PRO. ETAŽIRANJA ŠPORTSKO-REKR. ZGRADE		75.000,00	36.600,00	48,80%
421	Građevinski objekti	75.000,00	36.600,00	48,80%
42126	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	75.000,00	36.600,00	48,80%
DOM ZDRAVLJA METKOVIĆ		140.000,00	90.000,00	64,29%
381	Tekuće donacije	140.000,00	90.000,00	64,29%
38119	Ostale tekuće donacije	140.000,00	90.000,00	64,29%
UDRUGA BRANITELJA,		25.000,00	25.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00%

1	2	3	4	5
	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	2.337.148,58	2.280.982,28	97,60%
	UHBL PTSP DOLINE NERETVE	8.000,00	8.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,00%
	Program: SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	153.860,00	153.860,00	100,00%
	Projekt: MALA ŠKOLA	27.000,00	27.000,00	100,00%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	27.000,00	27.000,00	100,00%
37113	Naknade za djecu i obitelj	27.000,00	27.000,00	100,00%
	Projekt: OSLOBAĐANJE PARTICIPACIJE ZA VRTIĆ	126.860,00	126.860,00	100,00%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	126.860,00	126.860,00	100,00%
37113	Naknade za djecu i obitelj	126.860,00	126.860,00	100,00%
	Program: SOCIJALNA SKRB O OBITELJIMA	1.741.608,05	1.681.486,50	96,55%
	DJEČJI VRTĆ LEUT	16.552,62	16.552,62	100,00%
381	Tekuće donacije	16.552,62	16.552,62	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	16.552,62	16.552,62	100,00%
	SAMOSTAN SV.OBITELJI SL.MALOG	100.000,00	76.000,00	76,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	76.000,00	76,00%
38119	Ostale tekuće donacije	100.000,00	76.000,00	76,00%
	ZDRAVI GRAD METKOVIĆ	11.000,00	11.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	11.000,00	11.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	11.000,00	11.000,00	100,00%
	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	10.000,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
	UDRUGA GRANIČAR	2.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	0	0,00%
	SINDIKAT DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA	2.000,00	2.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
	OSTALE UDRUGE	174.000,00	174.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	174.000,00	174.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	174.000,00	174.000,00	100,00%
	LOVAČKO DRUŠTVO LISKA	16.000,00	16.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	16.000,00	16.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	16.000,00	16.000,00	100,00%
	UDRUGA LAĐARA	66.558,48	66.558,48	100,00%
381	Tekuće donacije	66.558,48	66.558,48	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	66.558,48	66.558,48	100,00%
	ŠKU ISPOD MOSTA	31.152,62	31.152,62	100,00%
381	Tekuće donacije	31.152,62	31.152,62	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	31.152,62	31.152,62	100,00%
	UDRUGA TJELESNIH INVALIDA	77.000,00	56.000,00	72,73%
381	Tekuće donacije	77.000,00	56.000,00	72,73%
38119	Ostale tekuće donacije	77.000,00	56.000,00	72,73%
	DIJABETIČKA UDRUGA GRADA	2.000,00	2.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
	UDRUGA LIJEČENIH ALKOHOLIČARA	2.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	0	0,00%
	UDRUGA HURBDR	5.000,00	5.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
	UDRUGA OTAC ANTE GABRIĆ	611.844,33	611.844,33	100,00%
381	Tekuće donacije	611.844,33	611.844,33	100,00%

1	2	3	4	5
38119	Ostale tekuće donacije	611.844,33	611.844,33	100,00%
	HVIDRA METKOVIĆ	10.000,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
	CRVENI KRIŽ	20.000,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
	UHDDR 10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
	UDRUGA RODITELJA I UDOVICA	16.500,00	16.500,00	100,00%
381	Tekuće donacije	16.500,00	16.500,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	16.500,00	16.500,00	100,00%
	UDRUGA UMIROVLJENIKA METKOVIĆ	15.000,00	10.000,00	66,67%
381	Tekuće donacije	15.000,00	10.000,00	66,67%
38119	Ostale tekuće donacije	15.000,00	10.000,00	66,67%
	Projekt: POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE	200.000,00	209.000,00	104,50%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	200.000,00	209.000,00	104,50%
37113	Naknade za djecu i obitelj	200.000,00	209.000,00	104,50%
	Projekt: NAKNADA TROŠKOVA STANOVANJA I OGRIJEVA	230.000,00	214.878,45	93,43%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	230.000,00	214.878,45	93,43%
37223	Stanovanje	230.000,00	214.878,45	93,43%
	Projekt: DAN BORBE PROTIV OVISNOSTI	113.000,00	113.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	113.000,00	113.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	113.000,00	113.000,00	100,00%
	Program: SOCIJALNA SKRB O	250.000,00	252.955,25	101,18%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	252.955,25	101,18%
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	250.000,00	252.955,25	101,18%
	Program: SOCIJALNA SKRB O HENDIKEPIRANIM OSOBAMA	18.000,00	18.000,00	100,00%
	Projekt: POMOĆ LAURI SOČE	18.000,00	18.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000,00	18.000,00	100,00%
37213	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	18.000,00	18.000,00	100,00%
	Program: NAKNADA UMIROVLJENICIMA	165.680,53	166.680,53	100,60%
381	Tekuće donacije	165.680,53	166.680,53	100,60%
38119	Ostale tekuće donacije	165.680,53	166.680,53	100,60%

RAZDJEL 3

PLANIRANO / OSTVARENO USPOREDBA
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
Od 01.01.2008 do 31.12.2008

SVEUKUPNO RAZDJEL		15.720.570,30	15.339.575,67	97,58%
Broj konta	VRSTA IZDATKA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	365.647,00	456.727,07	124,91%
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	0	166.512,36	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	72.896,00	72.895,56	100,00%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	20.000,00	15.877,50	79,39%
32343	Deratizacija i dezinfekcija	78.751,00	78.751,00	100,00%
32375	Geodetsko-katastarske usluge	160.000,00	90.470,80	56,54%
32379	Ostale intelektualne usluge	34.000,00	32.219,85	94,76%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	80.000,00	64.227,53	80,28%
37119	Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu	80.000,00	64.227,53	80,28%

1	2	3	4	5
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0	15.434,91	0,00%
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	0	15.434,91	0,00%
386	Kapitalne pomoći	7.150.000,00	7.005.292,56	97,98%
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	7.150.000,00	7.005.292,56	97,98%
	UDRUGA UZGAJIVAČA OVACA I KOZA	20.000,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
	PČELARSKA UDRUGA „KADULJA”	15.000,00	14.640,00	97,60%
381	Tekuće donacije	15.000,00	14.640,00	97,60%
38119	Ostale tekuće donacije	15.000,00	14.640,00	97,60%
	UDRUGA PLASTENIČKIH PROIZVOĐAČA	5.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
	UDRUGA MASLINARA	347.200,00	147.200,00	42,40%
381	Tekuće donacije	347.200,00	147.200,00	42,40%
38119	Ostale tekuće donacije	347.200,00	147.200,00	42,40%
	NERETVANSKA UDRUGA	6.100,00	6.100,00	100,00%
381	Tekuće donacije	6.100,00	6.100,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	6.100,00	6.100,00	100,00%
	NERETVANSKA UDRUGA	5.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	0,00%
	NERETVANSKA UDRUGA	10.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	0,00%
	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.636.000,00	3.697.190,79	101,68%
	JAVNA RASVJETA	1.860.000,00	1.804.618,01	97,02%
	Projekt: TROŠKOVI JAVNE RASVJETE	1.360.000,00	1.331.449,42	97,90%
323	Rashodi za usluge	1.360.000,00	1.331.449,42	97,90%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog	1.360.000,00	1.331.449,42	97,90%
	Projekt: TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	500.000,00	473.168,59	94,63%
323	Rashodi za usluge	500.000,00	473.168,59	94,63%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog	500.000,00	473.168,59	94,63%
	Program: NERAZVRSTANE CESTE	50.000,00	295.113,89	590,23%
	Potprogram: TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA	50.000,00	295.113,89	590,23%
323	Rashodi za usluge	0	292.295,69	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog	0	292.295,69	0,00%
	Projekt: POPRAVAK OŠTEĆENJA NA KOLNICIMA-RAZNE LOKACIJE	50.000,00	2.818,20	5,64%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	2.818,20	5,64%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog	50.000,00	2.818,20	5,64%
	Program: ODVODNJA OTPADNIH VODA	90.000,00	65.587,81	72,88%
	Potprogram: ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	90.000,00	65.587,81	72,88%
	Projekt: ČIŠĆENJE, ZAMJENA I ODRŽAVANJE UREĐAJA ZA ODVODNJU ATMOSFERSKIH VODA	90.000,00	65.587,81	72,88%
323	Rashodi za usluge	90.000,00	65.587,81	72,88%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog	90.000,00	65.587,81	72,88%
	Program: ODRŽAVANJE GROBLJA	80.000,00	73.810,00	92,26%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	73.810,00	92,26%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog	80.000,00	73.810,00	92,26%
	Program: JAVNE POVRŠINE	1.556.000,00	1.458.061,08	93,71%
	Potprogram: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	520.000,00	421.374,82	81,03%
	Projekt: NABAVA SEZONSKOG CVIJEĆA, GRMOVA I BILJAKA	100.000,00	88.026,33	88,03%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	88.026,33	88,03%
32349	Ostale komunalne usluge	100.000,00	88.026,33	88,03%
	Projekt: SANITARNA REZIDBA STABALA	30.000,00	8.296,00	27,65%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	8.296,00	27,65%

1	2	3	4	5
32349	Ostale komunalne usluge	30.000,00	8.296,00	27,65%
Projekt:	NABAVA I ZAMJENA VERTIKALNE I BOJANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE	60.000,00	43.700,28	72,83%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	43.700,28	72,83%
32349	Ostale komunalne usluge	60.000,00	43.700,28	72,83%
Projekt:	POPRAVCI NOGOSTUPA I ZAMJENA RUBNIKA	100.000,00	53.303,87	53,30%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	53.303,87	53,30%
32349	Ostale komunalne usluge	100.000,00	53.303,87	53,30%
Projekt:	PRIGODNO KIĆENJE GRADA	200.000,00	198.048,34	99,02%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	198.048,34	99,02%
32349	Ostale komunalne usluge	200.000,00	198.048,34	99,02%
Projekt:	POPRAVAK I BOJANJE KLUPA NA JAVNIM POVRŠINAMA	30.000,00	30.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	100,00%
32349	Ostale komunalne usluge	30.000,00	30.000,00	100,00%
Potprogram:	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	1.036.000,00	1.036.686,26	100,07%
Projekt:	POMETANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	1.036.000,00	1.036.686,26	100,07%
323	Rashodi za usluge	1.036.000,00	1.036.686,26	100,07%
32349	Ostale komunalne usluge	1.036.000,00	1.036.686,26	100,07%
PLAN KAPITALNIH ULAGANJA		130.000,00	128.100,00	98,54%
Program:	KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	130.000,00	128.100,00	98,54%
Projekt:	IZRADA DETALJNOG PLANA GOSPODARSKE ZONE DUBRAVICA	130.000,00	128.100,00	98,54%
421	Građevinski objekti	130.000,00	128.100,00	98,54%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	130.000,00	128.100,00	98,54%
PROGRAM PROSTORNOG PLANIRANJA		36.600,00	36.600,00	100,00%
Program:	PROSTORNI PLAN	36.600,00	36.600,00	100,00%
Projekt:	IZRADA URBAN.PLANA UREĐENJA PASTORALNOG CENTRA I STAMBENE ZONE „PRŽINE”	36.600,00	36.600,00	100,00%
421	Građevinski objekti	36.600,00	36.600,00	100,00%
42139	Ostali slični prometni objekti	36.600,00	36.600,00	100,00%
GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.514.239,30	1.381.688,99	91,25%
Program:	GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA	359.194,00	309.737,11	86,23%
Projekt:	IZGRADNJA PARKIRALIŠTA U VIDU	23.526,00	23.525,11	100,00%
421	Građevinski objekti	23.526,00	23.525,11	100,00%
42139	Ostali slični prometni objekti	23.526,00	23.525,11	100,00%
Projekt:	GRAĐENJE ZELENIH POVRŠINA	225.000,00	175.680,00	78,08%
421	Građevinski objekti	225.000,00	175.680,00	78,08%
42139	Ostali slični prometni objekti	225.000,00	175.680,00	78,08%
Projekt:	UREĐENJE LIJEVE OBALE NERETVE	84.668,00	84.668,00	100,00%
421	Građevinski objekti	84.668,00	84.668,00	100,00%
42139	Ostali slični prometni objekti	84.668,00	84.668,00	100,00%
Projekt:	IZRADA STALAKA ZA OSMRTNICE	26.000,00	25.864,00	99,48%
422	Postrojenja i oprema	26.000,00	25.864,00	99,48%
42273	Oprema	26.000,00	25.864,00	99,48%
Program:	GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA	223.944,00	167.365,70	74,74%
Projekt:	IZGRADNJA CESTE VID-OGRAD	30.500,00	30.500,00	100,00%
421	Građevinski objekti	30.500,00	30.500,00	100,00%
42131	Ceste	30.500,00	30.500,00	100,00%
Projekt:	PUT GLUŠCI-PODOSOJE	45.384,00	52.216,00	115,05%
421	Građevinski objekti	45.384,00	52.216,00	115,05%
42131	Ceste	45.384,00	52.216,00	115,05%
Projekt:	KRIŽANJE A.K. MIOŠIĆA	28.060,00	28.060,00	100,00%
421	Građevinski objekti	28.060,00	28.060,00	100,00%
42131	Ceste	28.060,00	28.060,00	100,00%
Projekt:	BETONIRANJE NOGOSTUPA RAZNE ULICE	120.000,00	56.589,70	47,16%

1	2	3	4	5
421	Građevinski objekti	120.000,00	56.589,70	47,16%
42131	Ceste	120.000,00	56.589,70	47,16%
Program: REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE		200.000,00	178.484,88	89,24%
421	Građevinski objekti	200.000,00	178.484,88	89,24%
42144	Energetski i komunikacijski vodovi	200.000,00	178.484,88	89,24%
Program: GRAĐENJE GROBALJA		36.600,00	36.600,00	100,00%
Projekt: MRTVAČNICA VID		36.600,00	36.600,00	100,00%
421	Građevinski objekti	36.600,00	36.600,00	100,00%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	36.600,00	36.600,00	100,00%
Program: PLINOVOD VODOVOD KANALIZACIJA		694.501,30	689.501,30	99,28%
421	Građevinski objekti	664.001,30	659.001,30	99,25%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	664.001,30	659.001,30	99,25%
Projekt: VODOVOD GLUŠCI		30.500,00	30.500,00	100,00%
421	Građevinski objekti	30.500,00	30.500,00	100,00%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	30.500,00	30.500,00	100,00%
JAVNA VATROGASNA POSTROJBA		2.399.784,00	2.366.373,82	98,61%
311	Plaće	1.300.000,00	1.320.671,73	101,59%
31111	Plaće za zaposlene	1.300.000,00	1.320.671,73	101,59%
312	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	62.008,20	137,80%
31212	Nagrade	19.500,00	19.500,00	100,00%
31213	Darovi	17.500,00	7.500,00	42,86%
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	3.000,00	100,00%
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.000,00	32.008,20	640,16%
313	Doprinosi na plaće	322.300,00	312.968,49	97,10%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	95.300,00	89.012,67	93,40%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	200.000,00	203.523,38	101,76%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	27.000,00	20.432,44	75,68%
321	Naknade troškova zaposlenima	76.210,00	78.101,65	102,48%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u	3.000,00	3.312,00	110,40%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u	1.000,00	874	87,40%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	12.000,00	10.965,00	91,38%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	22.500,00	25.240,65	112,18%
32132	Tečajevi i stručni ispiti	37.710,00	37.710,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	162.290,00	127.220,58	78,39%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	20.000,00	20.401,06	102,01%
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	12.000,00	11.741,66	97,85%
32211	Uredski materijal	10.000,00	10.440,32	104,40%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	1.000,00	270	27,00%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	5.148,87	51,49%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	46.000,00	41.034,67	89,21%
32231	Električna energija	6.000,00	6.088,36	101,47%
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	50.000,00	23.643,65	47,29%
32251	Sitni inventar	3.000,00	4.485,91	149,53%
32252	Auto gume	4.290,00	3.966,08	92,45%
323	Rashodi za usluge	97.500,00	105.010,08	107,70%
32311	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	9.879,08	98,79%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	4.000,00	2.353,17	58,83%
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	0	5.500,00	0,00%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	0	7.980,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog	0	1.096,37	0,00%
32332	Tisak	2.000,00	1.602,00	80,10%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	3.000,00	1.995,60	66,52%
32359	Ostale najamnine i zakupnine	36.000,00	37.181,21	103,28%
32372	Ugovori o djelu	32.000,00	31.723,92	99,14%
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	8.500,00	4.253,69	50,04%

1	2	3	4	5
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	2.000,00	1.445,04	72,25%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.000,00	11.396,15	39,30%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00	0	0,00%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	8.000,00	10.408,67	130,11%
32931	Reprezentacija	1.000,00	987,48	98,75%
343	Ostali financijski rashodi	5.603,00	11.676,47	208,40%
34311	Usluge banaka	5.603,00	5.239,91	93,52%
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0	6.436,56	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	0	8.850,00	0,00%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	0	8.850,00	0,00%
Projekt:	VATROGASCI IZNAD MINIMALNOG STANDARDA	361.881,00	328.470,47	90,77%
311	Plaće	249.113,00	222.654,89	89,38%
31111	Plaće za zaposlene	249.113,00	222.654,89	89,38%
313	Doprinosi na plaće	62.768,00	55.815,58	88,92%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	19.531,00	17.456,33	89,38%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	38.551,00	34.574,12	89,68%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	4.686,00	3.785,13	80,78%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	100,00%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	10.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	40.000,00	100,00%
42234	Oprema za civilnu zaštitu	40.000,00	40.000,00	100,00%

RAZDJEL 4

PLANIRANO / OSTVARENO USPOREDBA
UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I PRORAČUN
Od 01. 01. 2008. do 31. 12. 2008.

SVEUKUPNO RAZDJEL		8.113.535,64	7.610.200,89	93,80%
Broj konta	VRSTA IZDATKA	PLAN	OSTVARENJE	INDEKS
1	2	3	4	5
311	Plaće	3.198.000,00	3.130.962,51	97,90%
31111	Plaće za zaposlene	3.198.000,00	3.130.962,51	97,90%
312	Ostali rashodi za zaposlene	208.000,00	205.305,33	98,70%
31212	Nagrade	90.000,00	88.147,57	97,94%
31213	Darovi	115.000,00	114.157,76	99,27%
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	3.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	587.300,00	580.607,30	98,86%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	526.000,00	523.221,62	99,47%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	61.300,00	57.385,68	93,61%
321	Naknade troškova zaposlenima	626.000,00	640.996,92	102,40%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	75.000,00	74.137,32	98,85%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u	265.000,00	270.000,35	101,89%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u	63.000,00	77.308,00	122,71%
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	60.000,00	59.266,69	98,78%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	148.000,00	147.560,00	99,70%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	15.000,00	12.724,56	84,83%
322	Rashodi za materijal i energiju	975.000,00	871.077,68	89,34%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	300.000,00	296.809,46	98,94%
32211	Uredski materijal	55.000,00	51.860,59	94,29%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	100.000,00	72.587,17	72,59%
32231	Električna energija	50.000,00	33.402,35	66,80%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	260.000,00	248.378,13	95,53%
32239	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	160.000,00	142.015,00	88,76%

1	2	3	4	5
32251	Sitni inventar	50.000,00	26.024,98	52,05%
323	Rashodi za usluge	1.833.172,33	1.597.789,54	87,16%
32311	Usluge telefona, telefaksa	160.000,00	152.713,53	95,45%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	120.000,00	103.425,14	86,19%
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	50.000,00	44.068,46	88,14%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	50.000,00	6.964,64	13,93%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	180.000,00	162.984,78	90,55%
32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	200.000,00	188.518,55	94,26%
32334	Promidžbeni materijali	130.000,00	120.251,00	92,50%
32332	Tisak	70.000,00	59.822,70	85,46%
32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	80.000,00	51.861,70	64,83%
32352	Najamnine za građevinske objekte	75.000,00	59.400,00	79,20%
32353	Najamnine za opremu	210.000,00	179.852,55	85,64%
32359	Ostale najamnine i zakupnine	35.000,00	22.500,00	64,29%
32371	Autorski honorari	73.172,33	73.172,33	100,00%
32372	Ugovori o djelu	30.000,00	29.228,13	97,43%
32379	Ostale intelektualne usluge	60.000,00	50.267,22	83,78%
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000,00	244	2,44%
32399	Ostale nespomenute usluge	300.000,00	292.514,81	97,50%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000,00	76.367,51	69,43%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	100.000,00	74.428,27	74,43%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	1.939,24	19,39%
342	Kamate za primljene zajmove	15.000,00	4.827,10	32,18%
34221	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	15.000,00	4.827,10	32,18%
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	17.628,14	176,28%
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	10.000,00	17.628,14	176,28%
PLAN KAPITALNIH ULAGANJA		551.063,31	484.638,86	87,95%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0	0,00%
41112	Građevinsko zemljište	20.000,00	0	0,00%
Program: ULAGANJA U GRADSKU UPRAVU		531.063,31	484.638,86	91,26%
421	Građevinski objekti	375.000,00	377.727,73	100,73%
42119	Ostali stambeni objekti	375.000,00	370.407,73	98,78%
42146	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	0	7.320,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	147.358,05	98.205,87	66,64%
42211	Računala i računalna oprema	60.000,00	45.239,80	75,40%
42212	Uredski namještaj	60.000,00	37.306,02	62,18%
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	8.000,00	6.302,00	78,78%
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	3.014,05	3.014,05	100,00%
42272	Strojevi	6.344,00	6.344,00	100,00%
42273	Oprema	10.000,00	0	0,00%
423	Prijevozna sredstva	8.705,26	8.705,26	100,00%
42311	Osobni automobili	8.705,26	8.705,26	100,00%
- SVEUKUPNI IZDACI		39.264.709,95	37.385.376,61	105,02
- UKUPNI PRIHODI			39.623.017,87	
- UKUPNI RASHODI			37.385.376,61	
- VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA			2.237.641,26	
- MANJAK PRIHODA IZ 2007.			2.441.465,42	
- UKUPAN MANJAK PRIHODA NAD RASHODIMA			203.824,16	

Članak 4.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od objave u „Neretvanskom glasniku”, službenom glasilu Grada Metkovića.

Klasa: 400-08/09-01/10
Ur. broj: 2148/01-01-09-1
Metković, 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

62.

Na temelju članka 48. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 87/08.), članka 76. a Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine”, broj 3/04.) i članka 24. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik”, broj 5/07. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića na svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U
o raspodjeli rezultata proračuna Grada Metkovića
ostvarenih u 2008. godini

Članak 1.

Proračun Grada Metkovića u 2008. godini ostvario je ukupan višak prihoda od 2.237.641,26 kuna, a sastoji se od viška prihoda poslovanja =4.712.879,86 kuna, manjka prihoda od nefinancijske imovine =2.342.709,28 kuna i manjka primitaka od financijske imovine =132.529,32 kuna.

Članak 2.

Proračun Grada Metkovića u ranijim je godinama ostvario ukupan gubitak od =2.441.465,42 kune, a sastojao se od manjka prihoda od nefinancijske imovine od =1.567.596,37 kuna i manjka primitaka od financijske imovine u iznosu od =873.869,05 kuna.

Članak 3.

Nakon prebijanja viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama viškova i manjkova iz članka 1. i članka 2., ostaje manjak primitaka od financijske imovine =203.824,16 kuna.

Ukupan manjak je =203.824,16 kuna.

Manjak prihoda iz prethodnog stavka u iznosu =203.824,16 kuna pokrit će se iz prihoda 2009. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Neretvanskom glasniku” - službenom glasilu Grada Metkovića.

Klasa: 400-08/09-01/11
Ur. broj: 2148/01-01-09-1
Metković, 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

63.

Na temelju članka 24. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik”, broj 3/01., 1/04., 1/06., 9/06., 1/07. i 5/07. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića na svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji proračuna
Grada Metkovića za 2008. godinu

1. Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju Područnog ureda Dubrovnik o obavljenoj reviziji proračuna Grada Metkovića za 2008. godinu.

2. Ovaj zaključak objavit će se u „Neretvanskom glasniku”- službenom glasilu Grada Metkovića.

KLASA : 041-01/09-01/01
URBROJ: 2148/01-01-09-4
Metković, 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

64.

Na temelju odredbi članka 13. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine”, broj 110/07. i 125/08.), te članka 24. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik”, broj 5/07. - proć. tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića na II. sjednici, održanoj dana 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U o početku postupka javne nabave

I.

Pristupa se provedbi postupka javne nabave velike vrijednosti putem javnog nadmetanja u **otvorenom postupku** za nabavu opreme i izvođenje radova na projektu „*Mjere energetske učinkovitosti na sustavu javne rasvjete grada Metkovića*”.

Naručitelj	GRAD METKOVIĆ
Sjedište i adresa	METKOVIĆ - Stjepana Radića 1
Matični broj	00573825
Evidencijski broj nabave	E -VV- 01 /2009
Predmet postupka nabave	Nabava opreme i izvođenje radova na projektu „ <i>Mjere energetske učinkovitosti na sustavu javne rasvjete grada Metkovića</i> ”
Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave	Članci : 3.st.1.toć.2. ; 13. st. 2 i 5. : čl. 21. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine”, broj 110/07. i 125/08.)
Odabrani postupak nabave	Javne nadmetanje u otvorenom javne postupku
Procijenjena vrijednost nabave	1.999.080,00 kn (bez PDV-a)
Izvor - način planiranih sredstava	Proraćun Grada Metkovića za 2009. godinu

II.

Za provedbu nabave iz toćke 1. ove *Odluke*, kao odgovorna osoba narućitelja određuje se mr. **Stipo Gabrić**, gradonaćelnik Grada Metkovića .

III.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se ovlaćteni predstavnici javnog Narućitelja:

1. **Petar Ćarapina** p. Ivana, stručni savjetnik Upravnog odjela za gospodarstvo Grada Metkovića
2. **Nedjeljko Milić**, direktor HEP-a - P.J. Metković
3. **Mojimir Vladimir**, proćelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Metkovića.

IV.

Zadaća je odgovorne osobe narućitelja iz toćke 11. i toćke III. ove Odluke, priprema dokumentacije za

nadmetanje, provođenje postupka prikupljanja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda radi predlaganja Gradskom vijeću za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u „Neretvanskom glasniku” - službenom glasilu Grada Metkovića.

KLASA: 310-02/09-01/06

URBROJ: 2148/01-01-09-1

Metković, 15. srpnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAĆKO-NERETVANSKA ŹUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

65.

Na temelju odredbi članka 13. *Zakona o javnoj nabavi* („Narodne novine”, broj 110/07. i 125/08.) te članka 24. *Statuta Grada Metkovića* („Neretvanski glasnik”, broj 5/07. - proć. tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića na II. sjednici, održanoj dana 15. srpnja 2009.godine, donijelo je

O D L U K U o početku postupka javne nabave

I.

Pristupa se provedbi postupka javne nabave velike vrijednosti putem javnog nadmetanja u **otvorenom postupku** za financijske (bankarske) usluge: **ZaduŹivanje Grada Metkovića**

Narućitelj	GRAD METKOVIĆ
Sjedište i adresa	METKOVIĆ - Stjepana Radića 1
Matićni broj	00573825
Evidencijski broj nabave	E -VV- 02 /2009.
Predmet postupka javne nabave	Bankarske usluge -ZaduŹivanje Grada Metkovića
Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave	Ćlanci: 3.st.1.toć. 2.; 13. st. 2 i 5.: čl. 21. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine”, broj 110/07. i 125/08.)
Odabrani postupak nabave	Javne nadmetanje u otvorenom javne postupku
Procijenjena vrijednost nabave	3.000.000,00 kn

Izvor - način -
planiranih sredstava -

II.

Za provedbu nabave iz točke I. ove Odluke, kao odgovorna osoba naručitelja određuje se mr. **Stipo Gabrić**, gradonačelnik Grada Metkovića

III.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se ovlašteni predstavnici javnog Naručitelja:

1. Milorad Dodig, dipl. ing. - pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo Grada Metkovića

2. Željko Mordžin, dipl. ecc. - direktor JKP-a „METKOVfĆ” d.o.o

3. Ivana Prović, dipl. iur. - šef(ica) Pravne službe Grada Metkovića

IV.

Zadaćaje odgovorne osobe naručitelja iz točke II. i točke III. ove Odluke, priprema dokumentacije za nadmetanje, provođenje postupka prikupljanja ponuda, pregled, ocjena i usporedba ponuda radi predlaganja Gradskom vijeću za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Neretvanskom glasniku” - službenom glasilu Grada Metkovića.

KLASA: 450-05/09-01/06

URBROJ: 2148/01-01-09-1

Metković, 15. srpnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

66.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 87/08.) i članka 24. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik”, broj 5/07. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića na svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U
o prihvatanju izgradnje - uređenja Gradskog trga i
Gradskog parka u Metkoviću

I.

1. Prihvaća se izgradnja - uređenje Gradskog trga i Gradskog parka u Metkoviću u ukupnoj vrijednosti od 3.000.000,00 kuna.

II.

2. Utvrđuju se izvori sredstava za financiranje istog u iznosu od 3.000.000,00 kuna s rokom vraćanja od 10 godina.

KLASA : 361-01/09-01/22

URBROJ: 2148/01-01-09-1

Metković, 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

67.

Na temelju članka 86. i 87. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 87/08.) i članka 24. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik”, broj 5/07. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće grada Metkovića na svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U
O ZADUŽIVANJU

I.

1. Prihvaća se zaduživanje kod poslovne banke u iznosu od 3.000.000,00 kuna (tri milijuna kuna) na vrijeme od 10 godina.

II.

2. Navedeni kredit koristit će se isključivo za financiranje izgradnje Gradskog trga i Gradskog parka u Metkoviću.

KLASA: 450-05/09-01/07

URBROJ: 2148/01-01-09-1

Metković, 15. srpnja 2009

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

68.

Na temelju članka 7. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 87/08.) i članka 24. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik”, broj 5/07. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića na svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

R E B A L A N S**Proračuna Grada Metkovića za 2009. godinu****Članak 1.**

U Proračunu Grada Metkovića za 2009. godinu („Neretvanski glasnik”, broj 5/07.- pročišćeni tekst) članak 1. mijenja se i glasi:

A RAČUN PRIHODA I RASHODA

I IZMJENE I DOPUNE - OPĆI DIO PRORAČUNA
Od 01 .01. 2009. do 31. 12. 2009.

A. PRIHODI

SVEUKUPNO PRIHODI		38.046.142,88	3.203.824,16	41.249.967,04	8,42%
Broj konta	VRSTA PRIHODA	PLAN	REBALAN	UKUPNO	Razlika
1	2	3	4	5	6
6	PRIHODI POSLOVANJA	37.646.142,88	203.824,16	37.849.967,04	0,54%
611	Porez i prirrez na dohodak	15.674.142,88	203.824,16	15.877.967,04	1,30%
61111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	15.674.142,88	203.824,16	15.877.967,04	1,30%
613	Porezi na imovinu	2.300.000,00	0	2.300.000,00	0,00%
61315	Porez na korištenje javnih površina	700.000,00	0	700.000,00	0,00%
61341	Porez na promet nekretnina	1.600.000,00	0	1.600.000,00	0,00%
614	Porezi na robu i usluge	1.200.000,00	0	1.200.000,00	0,00%
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	1.000.000,00	0	1.000.000,00	0,00%
633	Pomoći iz proračuna	11.660.000,00	0	11.660.000,00	0,00%
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.240.000,00	0	2.240.000,00	0,00%
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	2.000.000,00	0	2.000.000,00	0,00%
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	7.420.000,00	0	7.420.000,00	0,00%
641	Prihodi od financijske imovine	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
64131	Kamate na oročena sredstva	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	62.000,00	0	62.000,00	0,00%
64219	Naknade za ostale koncesije	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
64236	Prihodi od spomeničke rente	42.000,00	0	42.000,00	0,00%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
65111	Državne upravne pristojbe	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	6.470.000,00	0	6.470.000,00	0,00%
65222	Slivna vodna naknada koju plaćaju korisnici zemljišta i drugih nekretnina	70.000,00	0	70.000,00	0,00%
65231	Komunalni doprinosi	1.100.000,00	0	1.100.000,00	0,00%
65232	Komunalne naknade	4.500.000,00	0	4.500.000,00	0,00%
65269	Ostali nespomenuti prihodi	800.000,00	0	800.000,00	0,00%
662	Kazne	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
66274	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0	400.000,00	0,00%

Prihodi poslovanja	37.849.967,04
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00
Rashodi poslovanja	30.414.967,04
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.835.000,00
Razlika – manjak	2.796.175,84
B RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	
Dugoročni kredit	3.000.000,00
C GUBITAK IZ PRETHODNE GODINE	
Višak/manjak neto	
Zaduženje iz prethodne godine	0,00

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i rashodi po grupama utvrđeni u BILANCI prihoda i rashoda za 2009. godinu, mijenja se i glasi:

1	2	3	4	5	6
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	400.000,00	0	400.000,00	0,00%
72119	Ostali stambeni objekti	400.000,00	0	400.000,00	0,00%
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00%
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00%
84212	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni	0	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00%

I IZMJENE I DOPUNE - OPĆI DIO PRORAČUNA
Od 01 .01. 2009. do 31. 12. 2009.

A. RASHODI

SVEUKUPNO RASHODI		38.046.142,88	3.203.824,16	41.249.967,04	8,42%
Broj konta	VRSTA RASHODA	PLAN	REBALAN	UKUPNO	Razlika
1	2	3	4	5	6
3	RASHODI POSLOVANJA	30.211.142,88	203.824,16	30.414.967,04	0,67%
311	Plaće	10.134.163,88	0	10.134.163,88	0,00%
31111	Plaće za zaposlene	10.134.163,88	0	10.134.163,88	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	285.500,00	0	285.500,00	0,00%
31212	Nagrade	127.000,00	0	127.000,00	0,00%
31213	Darovi	144.500,00	0	144.500,00	0,00%
31214	Otpremnine	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	6.000,00	0	6.000,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	1.891.219,00	0	1.891.219,00	0,00%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	105.500,00	0	105.500,00	0,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.605.709,00	0	1.605.709,00	0,00%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	180.010,00	0	180.010,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	835.500,00	0	835.500,00	0,00%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	90.500,00	0	90.500,00	0,00%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	277.000,00	0	277.000,00	0,00%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	77.000,00	0	77.000,00	0,00%
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	62.000,00	0	62.000,00	0,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	272.000,00	0	272.000,00	0,00%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	17.000,00	0	17.000,00	0,00%
32132	Tečajevi i stručni ispiti	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.386.660,00	0	1.386.660,00	0,00%
32211	Uredski materijal	99.000,00	0	99.000,00	0,00%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	72.000,00	0	72.000,00	0,00%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	41.000,00	0	41.000,00	0,00%
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000,00	0	15.000,00	0,00%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	313.000,00	0	313.000,00	0,00%
32221	Osnovni materijal i sirovine	46.660,00	0	46.660,00	0,00%
32224	Namirnice	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
32229	Ostali materijal i sirovine	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
32231	Električna energija	110.000,00	0	110.000,00	0,00%
32233	Plin	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	322.000,00	0	322.000,00	0,00%
32239	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	160.000,00	0	160.000,00	0,00%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih	40.000,00	0	40.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
32251	Sitni inventar	61.000,00	0	61.000,00	0,00%
32252	Auto gume	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	6.793.300,00	0	6.793.300,00	0,00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	204.000,00	0	204.000,00	0,00%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	130.500,00	0	130.500,00	0,00%
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	180.000,00	0	180.000,00	0,00%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.894.000,00	0	2.894.000,00	0,00%
32332	Tisak	70.000,00	0	70.000,00	0,00%
32334	Promidžbeni materijali	130.000,00	0	130.000,00	0,00%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	56.000,00	0	56.000,00	0,00%
32343	Deratizacija i dezinfekcija	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	1.716.000,00	0	1.716.000,00	0,00%
32352	Najamnine za građevinske objekte	75.000,00	0	75.000,00	0,00%
32353	Najamnine za opremu	200.300,00	0	200.300,00	0,00%
32359	Ostale najamnine i zakupnine	75.500,00	0	75.500,00	0,00%
32371	Autorski honorari	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
32372	Ugovori o djelu	75.000,00	0	75.000,00	0,00%
32375	Geodetsko-katastarske usluge	110.000,00	0	110.000,00	0,00%
32379	Ostale intelektualne usluge	84.000,00	0	84.000,00	0,00%
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
32392	Film i izrada fotografija	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	9.000,00	0	9.000,00	0,00%
32399	Ostale nespomenute usluge	253.000,00	0	253.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.186.000,00	0	1.186.000,00	0,00%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	150.000,00	0	150.000,00	0,00%
32919	Ostale slične naknade za rad	16.000,00	0	16.000,00	0,00%
	NAGRADE GRADA				
32922	Premije osiguranja ostale imovine	134.000,00	0	134.000,00	0,00%
32931	Reprezentacija	754.000,00	0	754.000,00	0,00%
32941	Tuzemne članarine	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.000,00	0	112.000,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	60.500,00	0	60.500,00	0,00%
34311	Usluge banaka	15.500,00	0	15.500,00	0,00%
34312	Usluge platnog prometa	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	433.800,00	0	433.800,00	0,00%
37113	Naknade za djecu i obitelj	353.800,00	0	353.800,00	0,00%
37119	Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	986.000,00	0	986.000,00	0,00%
37213	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	18.000,00	0	18.000,00	0,00%
37215	Stipendije i školarine	480.000,00	0	480.000,00	0,00%
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	250.000,00	0	250.000,00	0,00%
37223	Stanovanje	238.000,00	0	238.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
381	Tekuće donacije	4.618.500,00	0	4.618.500,00	0,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	2.100.000,00	0	2.100.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.518.500,00	0	2.518.500,00	0,00%
385	Izvanredni rashodi	100.000,00	203.824,16	303.824,16	203,82%
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
38591	Ostali izvanredni rashodi	0	203.824,16	203.824,16	0,00%
386	Kapitalne pomoći	1.500.000,00	0	1.500.000,00	0,00%
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.500.000,00	0	1.500.000,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.785.000,00	3.000.000,00	10.785.000,00	38,54%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
41112	Građevinsko zemljište	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
421	Građevinski objekti	7.556.000,00	3.000.000,00	10.556.000,00	39,70%
42119	Ostali stambeni objekti	210.000,00	0	210.000,00	0,00%
42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	720.000,00	0	720.000,00	0,00%
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture i sl.)	5.000.000,00	0	5.000.000,00	0,00%
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	150.000,00	3.000.000,00	3.150.000,00	2000,00%
42131	Ceste	250.000,00	0	250.000,00	0,00%
42139	Ostali slični prometni objekti	320.000,00	0	320.000,00	0,00%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	600.000,00	0	600.000,00	0,00%
42144	Energetski i komunikacijski vodovi	206.000,00	0	206.000,00	0,00%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	144.000,00	0	144.000,00	0,00%
42211	Računala i računalna oprema	60.000,00	0	60.000,00	0,00%
42212	Uredski namještaj	60.000,00	0	60.000,00	0,00%
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
42272	Strojevi	4.000,00	0	4.000,00	0,00%
42273	Oprema	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	45.000,00	0	45.000,00	0,00%
42411	Knjige u knjižnicama	45.000,00	0	45.000,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
52411	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - kratkoročni	50.000,00	0	50.000,00	0,00%

RAZDJEL 1

**I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA
Od 01 .01. 2009. do 31. 12. 2009.**

SVEUKUPNO RAZDJEL		1.431.000,00	203.824,16	1.634.824,16	14,24%
Broj konta	VRSTA IZDATKA	PLANIRANO	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN	Razlika
1	2	3	4	5	6
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
52411	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - kratkoročni	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	776.000,00	0	776.000,00	0,00%
32919	Ostale slične naknade za rad	16.000,00	0	16.000,00	0,00%
	NAGRADE GRADA				
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	90.000,00	0	90.000,00	0,00%
32931	Reprezentacija	650.000,00	0	650.000,00	0,00%
32941	Tuzemne članarine	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
34312	Usluge platnog prometa	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
385	Izvanredni rashodi	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
385	Izvanredni rashodi	0	203.824,16	203.824,16	0,00%
38591	Ostali izvanredni rashodi	0	203.824,16	203.824,16	0,00%
	Korisnik: MJESNI ODBOR VID	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
	Korisnik: MJESNI ODBOR PRUD	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
	Korisnik: ČAJNA KUHINJA	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
32931	Reprezentacija	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
	Korisnik: NAKNADE VIJEĆNICIMA	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
	Korisnik: IZBORNO POVJERENSTVO	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
	Korisnik: MJESNI ODBOR CENTAR	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
	Korisnik: MJESNI ODBOR SV. NIKOLA	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
	Korisnik: MJESNO ODBOR DUBRAVICA	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
	Korisnik: MJESNI ODBOR GLUŠCI	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
	Korisnik: MARATON LAĐA	170.000,00	0	170.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	170.000,00	0	170.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	170.000,00	0	170.000,00	0,00%

RAZDJEL 2

**I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
Od 01 .01. 2009. do 31. 12. 2009.**

SVEUKUPNO RAZDJEL		18.283.868,88	0	18.283.868,88	0,00%
Broj konta	VRSTA IZDATKA	PLANIRANO	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN	Razlika
1	2	3	4	5	6
GLAVA 1 KULTURA		7.570.208,88	0	7.570.208,88	0,00%
Korisnik: GRADSKO KULTURNO SREDIŠTE		1.451.008,88	0	1.451.008,88	0,00%
311	Plaće	977.756,88	0	977.756,88	0,00%
31111	Plaće za zaposlene	977.756,88	0	977.756,88	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	22.000,00	0	22.000,00	0,00%
31212	Nagrade	18.000,00	0	18.000,00	0,00%
31213	Darovi	4.000,00	0	4.000,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	168.252,00	0	168.252,00	0,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	151.552,00	0	151.552,00	0,00%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	16.700,00	0	16.700,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	53.000,00	0	53.000,00	0,00%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	4.000,00	0	4.000,00	0,00%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	44.000,00	0	44.000,00	0,00%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	113.000,00	0	113.000,00	0,00%
32211	Uredski materijal	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32224	Namirnice	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
32231	Električna energija	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
32251	Sitni inventar	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	104.000,00	0	104.000,00	0,00%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	4.000,00	0	4.000,00	0,00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32371	Autorski honorari	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32392	Film i izrada fotografija	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0	9.000,00	0,00%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	6.000,00	0	6.000,00	0,00%
32931	Reprezentacija	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0	4.000,00	0,00%
34311	Usluge banaka	4.000,00	0	4.000,00	0,00%
Korisnik: GRADSKA KNJIŽNICA METKOVIĆ		557.200,00	0	557.200,00	0,00%
311	Plaće	381.400,00	0	381.400,00	0,00%
31111	Plaće za zaposlene	381.400,00	0	381.400,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	65.500,00	0	65.500,00	0,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	59.000,00	0	59.000,00	0,00%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	6.500,00	0	6.500,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0	15.000,00	0,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	15.000,00	0	15.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
322	Rashodi za materijal i energiju	32.000,00	0	32.000,00	0,00%
32211	Uredski materijal	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
32231	Električna energija	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
32251	Sitni inventar	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	11.800,00	0	11.800,00	0,00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	6.000,00	0	6.000,00	0,00%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	500,00	0	500,00	0,00%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
32353	Najamnine za opremu	300,00	0	300,00	0,00%
32399	Ostale nespomenute usluge	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	45.000,00	0	45.000,00	0,00%
42411	Knjige u knjižnicama	45.000,00	0	45.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	0	3.500,00	0,00%
34311	Usluge banaka	3.500,00	0	3.500,00	0,00%
	Korisnik: GRADSKA GLAZBA	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
	Korisnik: MATICA HRVATSKA	12.000,00	0	12.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	12.000,00	0	12.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	12.000,00	0	12.000,00	0,00%
	Korisnik: DRUŠTVO NERETVANA I PRIJATELJA NERETVE ZAGREB	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
	Korisnik: UDRUGA UZOR	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
	Korisnik: KUD METKOVIĆ	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
	Korisnik: SMOTRA FOLKLORA	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
	Korisnik: POKLADNO DRUŠTVO	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
	Korisnik: MUŠKA KLAPA „NERETVANI”	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
	Korisnik: VJERSKE ZAJEDNICE	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
	METKOVSKO KULTURNO LJETO	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
	Korisnik: GRADSKO KULTURNO SREDIŠTE	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
	GLAS NERETVE	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	30.000,00	0	30.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
	PROSINAČKE SVEČANOSTI	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
	PLAN KAPITALNIH ULAGANJA	5.000.000,00	0	5.000.000,00	0,00%
	Potprogram	5.000.000,00	0	5.000.000,00	0,00%
	Projekt: IZRADA IZVEDBENOG PROJEKTA	5.000.000,00	0	5.000.000,00	0,00%
	REKONSTRUKCIJE GRADSKO				
	KNJIŽNJICE I ORNITOLOŠKOG MUZEJA				
421	Građevinski objekti	5.000.000,00	0	5.000.000,00	0,00%
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	5.000.000,00	0	5.000.000,00	0,00%
	Korisnik: DJEČJI CENTAR METKOVIĆ	4.192.860,00	0	4.192.860,00	0,00%
311	Plaće	3.540.000,00	0	3.540.000,00	0,00%
31111	Plaće za zaposlene	3.540.000,00	0	3.540.000,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	606.200,00	0	606.200,00	0,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	548.700,00	0	548.700,00	0,00%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	57.500,00	0	57.500,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	46.660,00	0	46.660,00	0,00%
32221	Osnovni materijal i sirovine	46.660,00	0	46.660,00	0,00%
	PROGRAM STIPENDIRANJA	400.000,00	0	400.000,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	0	400.000,00	0,00%
37215	Stipendije i školarine	400.000,00	0	400.000,00	0,00%
	PROGRAM SUFINANCIRANJA PRIJEVOZA	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
	UČENIKA I STUDENATA				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
37215	Stipendije i školarine	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
2	OSNOVNO I OSTALO OBRAZOVANJE	743.000,00	0	743.000,00	0,00%
	Korisnik: OŠ DON M. PAVLINOVIĆ	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Korisnik: OŠ STJEPANA RADIĆA	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Korisnik: GIMNAZIJA METKOVIĆ	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Korisnik: SREDNJA ŠKOLA METKOVIĆ	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Korisnik: GRADSKO VIJEĆE MLADIH	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
	PLAN KAPITALNIH ULAGANJA	720.000,00	0	720.000,00	0,00%
	Projekt: PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA	400.000,00	0	400.000,00	0,00%
	OŠ JERKOVAC				
421	Građevinski objekti	400.000,00	0	400.000,00	0,00%
42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	400.000,00	0	400.000,00	0,00%
	Projekt: PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA OŠ PRŽINE	320.000,00	0	320.000,00	0,00%
	Građevinski objekti	320.000,00	0	320.000,00	0,00%
42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	320.000,00	0	320.000,00	0,00%
	Korisnik: USTANOVA ŠPORTSKI OBJEKTI	919.500,00	0	919.500,00	0,00%
311	Plaće	532.900,00	0	532.900,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
31111	Plaće za zaposlene	532.900,00	0	532.900,00	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	0	16.000,00	0,00%
31213	Darovi	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
31214	Otpremnine	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	93.600,00	0	93.600,00	0,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	84.000,00	0	84.000,00	0,00%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	9.600,00	0	9.600,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	57.500,00	0	57.500,00	0,00%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	9.000,00	0	9.000,00	0,00%
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.500,00	0	3.500,00	0,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	98.000,00	0	98.000,00	0,00%
32211	Uredski materijal	4.000,00	0	4.000,00	0,00%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	9.000,00	0	9.000,00	0,00%
32229	Ostali materijal i sirovine	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
32231	Električna energija	6.000,00	0	6.000,00	0,00%
32233	Plin	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	12.000,00	0	12.000,00	0,00%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32251	Sitni inventar	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	102.500,00	0	102.500,00	0,00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
32332	Tisak	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
32359	Ostale najamnine i zakupnine	500,00	0	500,00	0,00%
32372	Ugovori o djelu	15.000,00	0	15.000,00	0,00%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	0	17.000,00	0,00%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	17.000,00	0	17.000,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
34311	Usluge banaka	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
Korisnik: ŠPORTSKA ZAJEDNICA GRADA METKOVIĆA		2.100.000,00	0	2.100.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.100.000,00	0	2.100.000,00	0,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	2.100.000,00	0	2.100.000,00	0,00%
Korisnik: ODRED IZVIĐAČA „ŽAPCI”		3.000,00	0	3.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
Korisnik: ODRED IZVIĐAČA PORJEČANA METKOVIĆ		3.000,00	0	3.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
Korisnik: UDRUGA BRANITELJA DRAGOVOLJACA '91		5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Korisnik: UDRUGA BRANITELJA, DRAGOVOLJACA METKOVIĆ	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	2.262.300,00	0	2.262.300,00	0,00%
	Korisnik: UHBL PTSP DOLINE NERETVE	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Program: SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	153.800,00	0	153.800,00	0,0
	Projekt: MALA ŠKOLA	27.000,00	0	27.000,00	0,00%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	27.000,00	0	27.000,00	0,00%
37113	Naknade za djecu i obitelj	27.000,00	0	27.000,00	0,00%
	Projekt: OSLOBADANJE PARTICIPACIJE ZA VRTIĆ	126.800,00	0	126.800,00	0,00%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	126.800,00	0	126.800,00	0,00%
37113	Naknade za djecu i obitelj	126.800,00	0	126.800,00	0,00%
	Program: SOCIJALNA SKRB O OBITELJIMA	1.835.500,00	0	1.835.500,00	0,00%
	Korisnik: DJEČJI VRTIĆ LEUT	66.000,00	0	66.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	66.000,00	0	66.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	66.000,00	0	66.000,00	0,00%
	Korisnik: SAMOSTAN SV.OBITELJI SL. MALOG ISUSA	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
	Korisnik: ZDRAVI GRAD METKOVIĆ	11.000,00	0	11.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	11.000,00	0	11.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	11.000,00	0	11.000,00	0,00%
	Korisnik: VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
	Korisnik: UDRUGA BURILLO	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
	Korisnik: SINDIKAT DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
	Korisnik: OSTALE UDRUGE	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
	Korisnik: LOVAČKO DRUŠTVO LISKA	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Korisnik: LOVAČKO DRUŠTVO MUFLON	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Korisnik: UDRUGA LAĐARA	70.000,00	0	70.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	70.000,00	0	70.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	0	70.000,00	0,00%
	Korisnik: ŠKU ISPOD MOSTA	15.000,00	0	15.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	0	15.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	15.000,00	0	15.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
	Korisnik: UDRUGA TJELESNIH INVALIDA METKOVIĆ	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
	Korisnik: DIJABETIČKA UDRUGA GRADA METKOVIĆA	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
	Korisnik: UDRUGA HURBDR	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Korisnik: UDRUGA OTAC ANTE GABRIĆ	877.500,00	0	877.500,00	0,00%
381	Tekuće donacije	877.500,00	0	877.500,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	877.500,00	0	877.500,00	0,00%
	Korisnik: CRVENI KRIŽ	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
	Korisnik: UHDDR	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
	Korisnik: UDRUGA RODITELJA I UDOVICA METKOVIĆ	12.000,00	0	12.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	12.000,00	0	12.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	12.000,00	0	12.000,00	0,00%
	Korisnik: UDRUGA UMIROVLJENIKA METKOVIĆ	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
	Projekt: POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
37113	Naknade za djecu i obitelj	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
	Projekt: NAKNADA TROŠKOVA STANOVANJA I OGRIJEVA	238.000,00	0	238.000,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	238.000,00	0	238.000,00	0,00%
37223	Stanovanje	238.000,00	0	238.000,00	0,00%
	Program: SOCIJALNA SKRB O	250.000,00	0	250.000,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	0	250.000,00	0,00%
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	250.000,00	0	250.000,00	0,00%
	Program: SOCIJALNA SKRB O HENDIKEPIRANIM OSOBAMA	18.000,00	0	18.000,00	0,00%
	Projekt: POMOĆ LAURI SOČE	18.000,00	0	18.000,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000,00	0	18.000,00	0,00%
37213	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	18.000,00	0	18.000,00	0,00%

RAZDJEL 3

**I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
Od 01 .01. 2009. do 31. 12. 2009.**

SVEUKUPNO RAZDJEL		10.628.274,00	3.000.000,00	13.628.274,00	28,23%
Broj konta	VRSTA IZDATKA	PLANIRANO	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN	Razlika
1	2	3	4	5	6
323	Rashodi za usluge	264.000,00	0	264.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32343	Deratizacija i dezinfekcija	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32375	Geodetsko-katastarske usluge	110.000,00	0	110.000,00	0,00%
32379	Ostale intelektualne usluge	34.000,00	0	34.000,00	0,00%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
37119	Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	1.500.000,00	0	1.500.000,00	0,00%
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.500.000,00	0	1.500.000,00	0,00%
Korisnik: UDRUGA UZGAJIVAČA OVACA I KOZA		5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
Korisnik: PČELARSKA UDRUGA „KADULJA”		5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
Korisnik: UDRUGA PLASTENIČKIH PROIZVOĐAČA DOLINE NERETVE		5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
Korisnik: UDRUGA MASLINARA		150.000,00	0	150.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	150.000,00	0	150.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	150.000,00	0	150.000,00	0,00%
Korisnik: NERETVANSKA UDRUGA PROIZVOĐAČA VOČA		5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
Korisnik: NERETVANSKA UDRUGA VINOGRADARA		5.000,00	0	5.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
Korisnik: NERETVANSKA UDRUGA PROIZVOĐAČA MANDARINA		10.000,00	0	10.000,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
38119	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE: JAVNA RASVJETA		4.549.000,00	0	4.549.000,00	0,00%
Projekt: TROŠKOVI JAVNE RASVJETE		1.814.000,00	0	1.814.000,00	0,00%
Projekt: TROŠKOVI JAVNE RASVJETE		1.464.000,00	0	1.464.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.464.000,00	0	1.464.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.464.000,00	0	1.464.000,00	0,00%
Projekt: TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		350.000,00	0	350.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0	350.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	350.000,00	0	350.000,00	0,00%
NERAZVRSTANE CESTE		910.000,00	0	910.000,00	0,00%
Potprogram TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA		910.000,00	0	910.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
Projekt:	ULICA NERETVANSKIH GUSARA	430.000,00	0	430.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	430.000,00	0	430.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	430.000,00	0	430.000,00	0,00%
Projekt:	POPRAVAK OŠTEĆENJA NA KOLNICIMA - RAZNE LOKACIJE	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
Projekt:	NABAVA TAMPONA I NASIPANJE POLJSKIH PUTEVA	190.000,00	0	190.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	190.000,00	0	190.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	190.000,00	0	190.000,00	0,00%
Projekt:	ULICA ORAŠINA	120.000,00	0	120.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	120.000,00	0	120.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	120.000,00	0	120.000,00	0,00%
Projekt:	ULICA PUT KAŠTELA	120.000,00	0	120.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	120.000,00	0	120.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	120.000,00	0	120.000,00	0,00%
Program:	ODVODNJA OTPADNIH VODA	90.000,00	0	90.000,00	0,00%
Potprogram	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	90.000,00	0	90.000,00	0,00%
Projekt:	ČIŠĆENJE, ZAMJENA I ODRŽAVANJE UREĐAJA ZA ODVODNJU ATMOSFERSKIH	90.000,00	0	90.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0	90.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	90.000,00	0	90.000,00	0,00%
Program:	ODRŽAVANJE GROBLJA	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
Program:	JAVNE POVRŠINE	1.655.000,00	0	1.655.000,00	0,00%
Projekt:	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
Projekt:	NABAVA I UGRADNJA ZAŠTITNIH BRANIKA ZA NOGOSTUPE	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
Potprogram	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	510.000,00	0	510.000,00	0,00%
Projekt:	NABAVA SEZONSKOG CVIJEĆA, GRMOVA I BILJAKA	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
Projekt:	SANITARNA REZIDBA STABALA	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
Projekt:	NABAVA I ZAMJENA VERTIKALNE I BOJANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE	60.000,00	0	60.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0	60.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	60.000,00	0	60.000,00	0,00%
Projekt:	POPRAVCI NOGOSTUPA I ZAMJENA RUBNIKA	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
Projekt:	PREINAKA RUBNIKA ZA POTREBE INVALIDA	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
Projekt:	NABAVA, UGRADNJA NOVIH I ZAMJENA KOŠARICA ZA OTPAD	25.000,00	0	25.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
Projekt:	PRIGODNO KIĆENJE GRADA	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
Projekt:	NABAVA I UGRADNJA TABLI S NAZIVIMA ULICA I KUĆNIM BROJEVIMA	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
Projekt:	POPRAVAK I BOJANJE KLUPA NA JAVNIM POVRŠINAMA	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
Potprogram	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	1.100.000,00	0	1.100.000,00	0,00%
Projekt:	POMETANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	1.100.000,00	0	1.100.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00	0	1.100.000,00	0,00%
32349	Ostale komunalne usluge	1.100.000,00	0	1.100.000,00	0,00%
PLAN KAPITALNIH ULAGANJA		100.000,00	0	100.000,00	0,00%
Program:	KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
Projekt:	IZRADA DETALJNOG PLANA GOSPODARSKE ZONE	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
PROGRAM PROSTORNOG PLANIRANJA		80.000,00	0	80.000,00	0,00%
Projekt:	IZRADA URBAN.PLANA UREĐENJA PASTORALNOG CENTRA I STAMBENE ZONE	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
421	Građevinski objekti	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
42139	Ostali slični prometni objekti	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.446.000,00	3.000.000,00	4.446.000,00	207,47%
Projekt:	GRAĐENJE ZELENIH POVRŠINA	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
421	Građevinski objekti	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
42139	Ostali slični prometni objekti	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
CESTA					
Projekt:	IZGRADNJA ZIDA U DUBROVAČKOJ ULICI	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
42131	Ceste	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
Projekt:	KRIŽANJE A. K. MIOŠIĆA	150.000,00	0	150.000,00	0,00%
421	Građevinski objekti	150.000,00	0	150.000,00	0,00%
42131	Ceste	150.000,00	0	150.000,00	0,00%
Projekt:	GRAĐENJE TRGA KRALJA TOMISLAVA I GRADSKOG PARKA	150.000,00	3.000.000,00	3.150.000,00	2000,00%
421	Građevinski objekti	150.000,00	3.000.000,00	3.150.000,00	2000,00%
42129	Ostali poslovni građevinski objekti	150.000,00	3.000.000,00	3.150.000,00	2000,00%
421	Građevinski objekti	206.000,00	0	206.000,00	0,00%
42144	Energetski i komunikacijski vodovi	206.000,00	0	206.000,00	0,00%
421	Građevinski objekti	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
42139	Ostali slični prometni objekti	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
421	Građevinski objekti	600.000,00	0	600.000,00	0,00%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	600.000,00	0	600.000,00	0,00%
OPREMANJE CIVILNE ZAŠTITE		100.000,00	0	100.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0	100.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
JAVNA VATROGASNA POSTROJBA		2.324.274,00	0	2.324.274,00	0,00%
311	Plaće	1.366.107,00	0	1.366.107,00	0,00%
31111	Plaće za zaposlene	1.366.107,00	0	1.366.107,00	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	39.500,00	0	39.500,00	0,00%
31212	Nagrade	19.000,00	0	19.000,00	0,00%
31213	Darovi	17.500,00	0	17.500,00	0,00%
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	329.747,00	0	329.747,00	0,00%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	93.000,00	0	93.000,00	0,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	211.747,00	0	211.747,00	0,00%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	79.000,00	0	79.000,00	0,00%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	25.000,00	0	25.000,00	0,00%
32132	Tečajevi i stručni ispiti	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	172.000,00	0	172.000,00	0,00%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000,00	0	15.000,00	0,00%
32211	Uredski materijal	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	12.000,00	0	12.000,00	0,00%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
32231	Električna energija	6.000,00	0	6.000,00	0,00%
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
32251	Sitni inventar	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
32252	Auto gume	5.000,00	0	5.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	101.000,00	0	101.000,00	0,00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	4.000,00	0	4.000,00	0,00%
32332	Tisak	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	4.000,00	0	4.000,00	0,00%
32359	Ostale najamnine i zakupnine	40.000,00	0	40.000,00	0,00%
32372	Ugovori o djelu	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	9.000,00	0	9.000,00	0,00%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.000,00	0	31.000,00	0,00%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
32931	Reprezentacija	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	0	6.000,00	0,00%
34311	Usluge banaka	6.000,00	0	6.000,00	0,00%
Program: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA		199.920,00	0	199.920,00	0,00%
Projekt: VATROGASCI IZNAD MINIMALNOG STANDARDA		199.920,00	0	199.920,00	0,00%
311	Plaće	160.000,00	0	160.000,00	0,00%
31111	Plaće za zaposlene	160.000,00	0	160.000,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	39.920,00	0	39.920,00	0,00%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	12.500,00	0	12.500,00	0,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	24.710,00	0	24.710,00	0,00%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	2.710,00	0	2.710,00	0,00%

RAZDJEL 4

**I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN
Od 01 .01. 2009. do 31. 12. 2009.**

SVEUKUPNO RAZDJEL		7.703.000,00	0	7.703.000,00	0,00%
Broj konta	VRSTA IZDATKA	PLANIRANO	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN	Razlika
1	2	3	4	5	6
311	Plaće	3.176.000,00	0	3.176.000,00	0,00%
31111	Plaće za zaposlene	3.176.000,00	0	3.176.000,00	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	208.000,00	0	208.000,00	0,00%
31212	Nagrade	90.000,00	0	90.000,00	0,00%
31213	Darovi	115.000,00	0	115.000,00	0,00%
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	0	3.000,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	588.000,00	0	588.000,00	0,00%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	526.000,00	0	526.000,00	0,00%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	62.000,00	0	62.000,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	631.000,00	0	631.000,00	0,00%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	75.000,00	0	75.000,00	0,00%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	270.000,00	0	270.000,00	0,00%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	63.000,00	0	63.000,00	0,00%
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	60.000,00	0	60.000,00	0,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	148.000,00	0	148.000,00	0,00%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	15.000,00	0	15.000,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	925.000,00	0	925.000,00	0,00%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	70.000,00	0	70.000,00	0,00%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	280.000,00	0	280.000,00	0,00%
32211	Uredski materijal	55.000,00	0	55.000,00	0,00%
32231	Električna energija	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	260.000,00	0	260.000,00	0,00%
32239	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	160.000,00	0	160.000,00	0,00%
32251	Sitni inventar	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.681.000,00	0	1.681.000,00	0,00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	160.000,00	0	160.000,00	0,00%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	120.000,00	0	120.000,00	0,00%
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	160.000,00	0	160.000,00	0,00%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja i postrojenja opreme	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
32332	Tisak	60.000,00	0	60.000,00	0,00%
32334	Promidžbeni materijali	130.000,00	0	130.000,00	0,00%
32345	Usluge čišćenja, pranja i slično	80.000,00	0	80.000,00	0,00%
32352	Najamnine za građevinske objekte	75.000,00	0	75.000,00	0,00%
32353	Najamnine za opremu	200.000,00	0	200.000,00	0,00%
32359	Ostale najamnine i zakupnine	35.000,00	0	35.000,00	0,00%
32371	Autorski honorari	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
32372	Ugovori o djelu	30.000,00	0	30.000,00	0,00%
32379	Ostale intelektualne usluge	50.000,00	0	50.000,00	0,00%
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	1.000,00	0	1.000,00	0,00%
32399	Ostale nespomenute usluge	250.000,00	0	250.000,00	0,00%

1	2	3	4	5	6
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000,00	0	110.000,00	0,00%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	100.000,00	0	100.000,00	0,00%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
	PLAN KAPITALNIH ULAGANJA	374.000,00	0	374.000,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
41112	Građevinsko zemljište	20.000,00	0	20.000,00	0,00%
421	Građevinski objekti	210.000,00	0	210.000,00	0,00%
42119	Ostali stambeni objekti	210.000,00	0	210.000,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	144.000,00	0	144.000,00	0,00%
42211	Računala i računalna oprema	60.000,00	0	60.000,00	0,00%
42212	Uredski namještaj	60.000,00	0	60.000,00	0,00%
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	8.000,00	0	8.000,00	0,00%
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	2.000,00	0	2.000,00	0,00%
42273	Oprema	10.000,00	0	10.000,00	0,00%
42272	Strojevi	4.000,00	0	4.000,00	0,00%

Članak 3.

Ovaj Rebalans Proračuna Grada Metkovića za 2009. stupa na snagu danom objave u Neretvanskom glasniku, službenom glasilu Grada Metkovića, a primjenjivat će se od 1. 01. 2009. godine.

Klasa: 400-08/09-01/12

Ur. broj: 2148/01-01-09-1

Metković 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD METKOVIĆ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
Darka Volarević, dr. med., v. r.

69.

Na temelju članka 14. stavka 1. i 2. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 87/08.) i članka 24. Statuta Grada Metkovića („Neretvanski glasnik”, broj 5/07. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Metkovića na svojoj II. sjednici održanoj 15. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA METKOVIĆA ZA 2009. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom ureduju se pitanja koja omogućavaju izvršenje Proračuna, prava i obveze proračunskih korisnika o namjenskom trošenju sredstava, načinu njihova doznačivanja, te ostala pitanja kojima se propisuju prava, obveze proračunskih korisnika i izvršnih tijela u tijeku izvršavanja Proračuna Grada Metkovića za 2009. godinu.

Članak 2.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelja sredstava na pojedinim pozicijama.

Članak 3.

Proračunski korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom u visini utvrđenoj u njegovom posebnom dijelu.

Članak 4.

Proračunski korisnici su dužni voditi poslovne knjige po načelima proračunskog računovodstva.

Vlastiti prihodi koji proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu ne uplaćuju se u Proračun, već se ustupaju korisnicima s namjenom podmirenja troškova za koje nisu osigurana sredstva u Proračunu.

Proračunski korisnic dužni su vlastite prihode planirati u svojem financijskom planu i uskladiti financijski plan s odobrenim sredstvima Proračuna.

Ukupne prihode i izdatke dužni su iskazati u tromjesečnim financijskim izvješćima i u propisanim rokovima dostaviti izvješća nadležnim službama gradske uprave radi izrade konsolidacijske bilance prihoda i izdataka na razini Grada.

Članak 5.

Za izvršenje Proračuna u cijelosti je odgovoran nositelj izvršne vlasti tj. Gradonačelnik.

U okviru svoj djelokruga rada, pročelnici Upravnih odjela, odgovorni su za izvršenje Proračuna, kako za

naplatu i ubiranje prihoda iz svoje nadležnosti, tako i za izvršenje izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u pojedinim razdjelima posebnog dijela Proračuna.

Članak 6.

Isplata proračunskih sredstava obavlja se temeljem pravovaljane financijske dokumentacije koju ovjerava Gradonačelnik odnosno pročelnici i koji su dužni označiti poziciju Proračuna na koju se određeni trošak odnosi.

Isplata sredstava za plaće i materijalne rashode koja su u posebnom dijelu Proračuna osigurana proračunskim korisnicima izvršava se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana temeljem zahtjeva korisnika koji treba sadržavati precizan iznos za svaku pojedinu vrstu izdatka.

Članak 7.

Odluku o zaduživanju uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira za investicije koje se financiraju iz Proračuna Grada Metkovića donosi Gradsko vijeće prema uvjetima i do visine utvrđene Zakonom o proračunu.

U skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva jedinica područne (regionalne) samouprave, proračun se može zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Ugovor o zaduživanju sklapa gradonačelnik na osnovi donesenog proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjnih za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te za iznose domaćeg i inozemnog zajma.

U 2009. godini planiraju se primici od zaduživanja u iznosu od 3.000.000 kuna.

Članak 8.

U slučaju neravnomjernog priliva sredstva u Proračun. Gradonačelnik može izmijeniti dinamiku doznačivanja sredstava korisnicima i nositelju izdataka.

Također se ovlašćuje Gradonačelnik da temeljem Članka 46. Zakona o Proračunu može izvršili preraspodjelu sredstava na pojedinoj stavci Proračuna, ali najviše do 5% sredstava? planiranih na stavci koje se umanjuje.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Neretvanskom glasniku”, službenom glasilu Grada Metkovića, a primjenjuje se od 01.siječnja 2009. godine.

Klasa: 400-08/09-01/13
 Urbroj: 2148/01-01-09-1
 Metković, 15. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
 DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
 GRAD METKOVIĆ
 GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNICA
 Darka Volarević, dr. med., v. r.

OPĆINA SLIVNO

OPĆINSKO VIJEĆE

70.

Na temelju članka 20. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine”, broj 155/02.) i članka 9. stavak 2. a u svezi s člankom 10. stavak 5. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine”, broj 44/05. - pročišćeni tekst i 44/06.) i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i članka 20. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik”, broj 7/05. i 2/09.), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj II. sjednici održanoj 21. srpnja 2009. godine donijelo je

S T A T U T OPĆINE SLIVNO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Slivno, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Slivno, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Slivno.

Članak 2.

Općina Slivno je jedinica lokalne samouprave.

Općina Slivno obuhvaća područje naselja: Blace, Duba, Duboka, Klek, Komarna, Kremena, Lovorje, Lučina, Mihalj, Otok, Pižinovac, Podgradina, Raba, Slivno-Ravno, Trn, Tuštevaca, Vlaka i Zavala.

Granice Općine Slivno mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

Članak 3.

Općina Slivno je pravna osoba.
 Sjedište Općine Slivno je Vlaka.

II. OBILJEŽJA OPĆINE SLIVNO

Članak 4.

Općina Slivno ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Slivno i izražava pripadnost istoj:

Način uporabe i zaštita obilježja Općine Slivno uređuje se posebnom odlukom u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 5.

Grb Općine Slivno je u obliku romaničkog štita.

Štit grba podijeljen je vodoravno u dva jednaka polja: gornje polje žute boje, a donje polje plave boje.

Na žutom iz plavog valovitog mora izrasta raskriljen bijeli sokol vidljiv od grudiju s pogledom u desni štit grba.

Članak 6.

Zastava Općine Slivno je plave boje omjera širine i dužine zastave je 1:2 s bijelo obrubljenim grbom Općine u sredini.

Odnos grba prema širini zastave je 1:3, tj. širina grba jednaka je 1:3 širine zastave.

Grb je postavljen u optičkoj sredini zastave.

Članak 7.

Dan Općine Slivno je 15. kolovoza – blagdan Velike Gospe.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Slivno, a poglavito za naročite uspjehe u unaprjeđivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unaprjeđivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 9.

Javna priznanja Općine Slivno su:

1. Počasni građanin Općine Slivno
2. Nagrada Općine Slivno
3. Plaketa Općine Slivno- „Grb Općine Slivno”

Članak 10.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupak njihove dodjele priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

**IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA
LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE)
SAMOUPRAVE****Članak 11.**

Ostvarujući zajednički interes u unaprjeđivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Slivno uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 12.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 13.

Sporazum o suradnji Općine Slivni i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Općine Slivno.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**Članak 14.**

Općina Slivno je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Slivno.

Članak 15.

Općina Slivno u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,

- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Slivno obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

Općina Slivno može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugim jedinicama lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 17.

Općinsko vijeće Općine Slivno može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Dubrovačko-neretvansku županiju, u skladu s njenim Statutom.

**VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE
GRAĐANA U ODLUČIVANJU****Članak 18.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o Prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temelje odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova općinskog vijeća, općinski načelnik, polovina mjesnih odbora na području Općine i 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Članak 20.

Referendum se može raspisati zbog razrješenja općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Članak 21.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 22.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Slivno, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 23.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 19. ovog Statuta obvezna je za Općinsko vijeće.

Članak 24.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, koje provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 25.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 26.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis

birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 27.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 28.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Slivno, kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju zbog ostvarenja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Slivno odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe

Ostvarenje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te ukoliko postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA OPĆINE SLIVNO**Članak 29.**

Tijela Općine Slivno su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE**Članak 30.**

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 31.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut Općine,
- Poslovnik o radu,
- Odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- Proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- Godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- Odluku o privremenom financiranju,
- Odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine Slivno čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna.
- Odluku o promjeni granica općine Slivno,
- Uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela,
- Odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načina provođenja ocjenjivanja,
- Osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- Daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- Odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom ili zakonom,
- Raspisuje lokalni referendum,
- Bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- Bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- Odlučuje o pokroviteljstvu,
- Odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- Imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- Odluke i druge akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima

U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Slivno.

O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici istog.

Članak 32.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Potpredsjednici se u pravilu biraju sukladno strukturi Općinskog vijeća.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za obnašanje funkcije ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 33.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 34.

Općinsko vijeće ima 11 vijećnika izabranih na način određen Ustavnim zakonom i zakonom.

Utvrđuje se da je jedan vijećnik Općinskog vijeća iz reda srpske nacionalne manjine koja ima pravo na zastupljenost sukladno odredbama Ustavnog zakona.

Članak 35.

Mandat vijećnika Općinskog vijeća traje četiri godine.

Funkcija vijećnika Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnici ne primaju plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 36.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka roka na koji je izabran i to:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta ili ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti presude,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Slivno, danom odjave istog,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,
- smrću.

Članak 37.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću vijećnika Općinskog vijeća, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 38.

Vijećnik ima slijedeća prava i dužnosti. i to:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je i član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi niti za glasovanje u radu Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbom zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 39.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav, način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja vezana za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika

i vijećnika Općinskog vijeća te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća (u nastavku teksta: nositelji političkih dužnosti) u obavljanju njihovih dužnosti.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 40.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut i Poslovník,
- Mandatni Odbor.

Članak 41.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana.

Isti predlaže slijedeće i to:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- odluke o primanjima vijećnika te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

Članak 42.

Odbor za Statuti Poslovník ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Isti predlaže slijedeće i to:

- Statut Općine Slivno i Poslovník Općinskog vijeća,
- Pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- Razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa Ustavom i pravnim sustavom te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Općinskom vijeću,
- Obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 43.

Mandatni odbor ima predsjednika i dva člana.

Mandatni odbor:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 44.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati i druga stalna i povremena radna tijela zbog proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 45.

Općinski načelnik zastupa općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat općinskog načelnika traje četiri godine.

U obavljanju izvršne vlasti općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedloge proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Slivno čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnika upravnog tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu upravno tijelo Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- predlaže izradu urbanističkih planova uređenja,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,

- donosi odluke o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapanje ugovora o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine,
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unaprjeđenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine,
- nadzire rad upravnog odjela u samoupravnom djelokrugu,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 46.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 47.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj – prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj – lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 48.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,

- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima općinskog vijeća.

Članak 49.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji zamjenjuje općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 50.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Članak 51.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika dužnost obavljaju profesionalno.

Članak 52.

Općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, republike hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom objave prebivališta s područja Općine Slivno,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću

Općinsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako mandat općinskog načelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik općinskog načelnika.

Članak 53.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanim člankom 20. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju općinskog načelnika i njegova zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje svog povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

VII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNE MANJINE

Članak 54.

Pripadnici srpske nacionalne manjine u Općini Slivno imaju pravo sudjelovanja u radu Općinskog vijeća putem svog vijećnika te sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem predstavnika nacionalne manjine.

Članak 55.

Predstavnik srpske nacionalne manjine u Općini Slivno ima pravo:

- predlagati tijelima Općine mjere za unaprjeđivanje položaja nacionalne manjine u Općini, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- biti obaviješten o svakom pitanju o kojem će raspravljati Općinsko vijeće, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Članak 56.

Općina Slivno, u skladu sa svojim mogućnostima pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalne manjine, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Općina Slivno osigurava sredstva za rad pripadnika nacionalne manjine.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 57.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga utvrđenih zakonom i ovim Statutom ustrojavaju se upravna tijela Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 58.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih

akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Članak 59.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su općinskom načelniku.

Članak 60.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Općine Slivno i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 61.

Općina Slivno u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 62.

Općina Slivno osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 61 ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina Slivno ima udjele ili dionice općinski načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Slivno može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 63.

Na području Općine Slivno osnivaju se mjesni odbori kao oblici mjesne samouprave, a zbog ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana o odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja na način i po postupku propisanim zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 64.

Mjesni odbori na području Općine Slivno su:

- Blace, koji obuhvaća naselje Blace,
- Duboka, koja obuhvaća naselje Duboka,
- Klek, koji obuhvaća naselja Klek, Slivno-Ravno i Zavalu,

- Komarna, koji obuhvaća naselje Komarna,
- Mihalj, koji obuhvaća naselja Mihalj, Lučinu i Kremenu,
- Otok, koji obuhvaća naselja Otok i Dubu,
- Podgradina, koji obuhvaća naselje Podgradina,
- Tuštevac, koji obuhvaća naselja Tuštevac, Lovorje, Pižinovac i Rabu,
- Trn, koji obuhvaća naselje Trn,
- Vlaka, koja obuhvaća naselje Vlaka.

Članak 65.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora te općinski načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani prijedlog se dostavlja u pisanom obliku općinskom načelniku.

Članak 66.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podniet na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podniet na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje se je dužno izjasniti o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 67.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 68.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 69.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 70.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće svojom posebnom odlukom

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 71.

Vijeće mjesnog odbora ima pet članova uključujući i predsjednika.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 72.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem na vrijeme od 4 godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Članak 73.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Članak 74.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenje brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 75.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 76.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i donacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

Članak 77.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za

rješavanje pitanja od lokalnog značaja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 78.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Općine.

Članak 79.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 80.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik.

Općinski načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE**Članak 81.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Slivno, čine imovinu Općine Slivno.

Članak 82.

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom općine donosi pojedinačne akte u pogledu upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 83.

Općina Slivno ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,

- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Slivno u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Dubrovačko-neretvanskom županijom i Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 84.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine iskazuju se u proračunu Općine Slivno.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s приходima i primicima.

Članak 85.

Proračun Općine Slivno i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 86.

Općinsko vijeće donosi proračun za slijedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za slijedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i po postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 87.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 88.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 89.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi: Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 90.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 91.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 92.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 89. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 93.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Dubrovačko-neretvanske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 94.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada donose se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupka provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba kojima je Općina osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim

zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 95.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 96.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Slivno i postupka donošenja akata uređuje se Poslovníkom općinskog vijeća.

Članak 97.

Opći akti prije nego što stupe na snagu, objavljuju se u službenom glasilu Općine Slivno.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 98.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka općinskog vijeća.

Članak 99.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem redovitih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 100.

Način djelovanja općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je Zakonom o sprječavanju sukoba interesa.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 101.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Odbor za Statut i poslovnik Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će se prihvatiti prijedlog o promjeni Statuta.

Članak 102.

Opći akti Općine Slivno kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine primjenjivat će se u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

Općina Slivno će uskladiti i donijeti opće akte kojima se određuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine u zakonom propisanom roku.

Članak 103.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Slivno („Neretvanski glasnik”, broj 7/05. i 2/09.).

Članak 104.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Neretvanskom glasniku” - službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 012-03/09-01/02

Klasa: 2148/05-01-09-1

Podgradina, 21. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Mato Dragobratović, v. r.

71.

Na temelju članka 11. i 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine”, broj 66/01., 87/02., 48/05. i 90/05.) i članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine”, broj 58/93., 33/05., 107/07. i 38/09.), članka 49. stavka 2. Zakona o šumama („Narodne novine”, broj 52/90., 5/91., 9/91., 61/91., 26/93., 76/93., 76/99., 8/00. i 13/02.) i članka 20. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik”, broj 7/05. i 2/09.), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj II. sjednici održanoj 21. srpnja 2009. godine, donijelo je

O D L U K U

o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuju se agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište u Općini Slivno u slučajevima kad bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili umanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 2.

Pod agrotehničkim mjerama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. sprječavanje erozije,
2. sprječavanje zakorovljenosti,
3. čišćenje – održavanje kanala,
4. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
5. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Članak 3.

Za područje Općine Slivno provode se agrotehničke mjere zaštite od erozije iz članka 1. ove odluke i to:

1. potpuna zabrana sječe višegodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga na poljoprivrednim površinama,
2. zabrana preoravanja strmih zemljišnih površina i njihovo pretvaranje u oranice,
3. obvezno zatravljivanje strmog zemljišta,
4. zabrana skidanja humusnog odnosno oraničkog sloja poljoprivrednog zemljišta na području Općine Slivno.

Članak 4.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su poduzimati mjere za sprječavanje zakorovljenosti zemljišta mehaničkim ili kemijskim sredstvima, te na taj način spriječiti širenje zakorovljenosti na susjedne parcele.

Članak 5.

Na marginalnom poljoprivrednom zemljištu male proizvodne sposobnosti uz vodotoke, na područjima s visokom razinom vode i na pješćanim područjima vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su saditi vrbe ili drugu vrstu brzorastućeg drveća u mjeri potrebnoj za zaštitu erozije zemljišta.

Članak 6.

Agrotehnička mjera čišćenja prirodnih i umjetnih vodnih kanala provodi se radi sprječavanja odrona zemlje i zarastanja korova tako da se omogući prirodni tok voda.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta radi održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode i održavanja izvedenih sustava drenaže dužni su poduzeti slijedeće mjere:

1. obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne remeti funkcija kanala za odvodnju vode,
2. obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne ošteti izvedeni drenažni sustav poboljšanja vodozračnih svojstava tla.

Članak 7.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka obuhvaćaju:

1. obveza uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 01. lipnja tekuće godine.
2. obvezno odstranjivanje biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniče s poljoprivrednim zemljištem.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 8.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Članak 9.

Za područje Općine Slivno provode se mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina koje obuhvaćaju:

1. zabrana sadnje višegodišnjih nasada i kultura koje zasjenjuje susjedne zemljišne čestice na način da onemogućuju ili otežavaju poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama.
2. održavanje zelenih ograda na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i putove te zasjenjenje susjednih površina prerastanjem zelene ograde.
3. održavanje i uređenje zemljišnih međa, zelenih ograda i poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera.
4. održavanje i uređenje poljoprivrednih površina i poljskih putova tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjeg raslinja, radi neometanja prolaza vatrogasnih vozila.
5. održavanje i uređenje zemljišnih međa i zelenih ograda tako da budu vidljivo označene i očišćene od korova i raslinja.

Članak 10.

Za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina provodi se mjera čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala radi sprječavanja odrona zemlje i zarašćivanja korova tako da se omogući prirodni tok vode.

Uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina i sadnju i održavanje od vjetra branjenih pojaseva.

Članak 11.

Ovlaštenici i vlasnici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, dužni su poduzimati mjere iz članka 3. do 9. ove Odluke radi zaštite tog zemljišta.

Ovlaštenici i vlasnici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, koji ne provedu mjere iz članka 3. do 9. ove Odluke, dužni su omogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje mjera radi provođenja agrotehničkih mjera na zemljištu u njihovom vlasništvu.

IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU, ŠUMAMA I ŠUMSKOM PUTU

Članak 12.

Mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu u smislu ove Odluke su mjere koje se moraju provoditi da bi se spriječila pojava i širenje požara.

Članak 13.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su radi sprječavanja pojave i širenja požara na poljoprivrednom zemljištu poduzimati slijedeće mjere:

1. uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera na trajnim nasadima do 01. lipnja tekuće godine,

2. uz među preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom radi sprječavanja širenja požara na susjedno zemljište.

Članak 14.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su kod uništavanja korova i biljnog otpada spaljivanjem poduzimati slijedeće mjere:

1. spaljivati suhi korov i biljni otpad na sigurnoj udaljenosti od ruba šumskog zemljišta te krošnja stabala, nasada na susjednim parcelama kao i od stupova dalekovoda.
2. tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala.
3. spaljivanju korova i biljnog otpada moraju biti nazočne osobe koje su zapalile vatru, a kod sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara tj. lopatu i posudu sa vodom.
4. osoba koja je zapalila vatru dužna ju je i ugasiti, a to utvrditi prebacivanjem pepela i polijevanjem vode i tek onda napustiti to mjesto.

Članak 15.

Zabranjuje se uklanjanje spaljivanjem korova i biljnog otpada na poljoprivrednom i šumskom zemljištu u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna tekuće godine.

V. NADZOR

Članak 16.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provode poljoprivredna, šumarska i vodoprivredna inspekcija, te inspekcija zaštite od požara, sukladno zakonu.

Članak 17.

U provedbi nadzora nad odredbama ove Odluke nadležne inspekcije iz članka 16. ovlaštene su:

1. izricati usmene i pismene opomene,
2. rješenjem zabraniti ili ograničiti radnje i postupke, utvrđivati određene obveze,
3. rješenjem odrediti treću osobu koja će na prekršiteljev trošak poduzeti određenu radnju ili postupak,
4. pokrenuti prekršajni postupak radi kažnjavanja počinitelja.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 18.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 1.000,00 kuna

za prekršaj, ako ne postupi prema odredbama članaka 3., 4., 5., 6., 8., 9., 12., 13. i 14.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 1.000,00 kuna za prekršaj fizička osoba ovlaštenik, odnosno vlasnik poljoprivrednog zemljišta, ako onemogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje agrotehničkih mjera na zemljištu kojega je ovlaštenik odnosno vlasnik u slučaju iz članka 11. stavak 2. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Neretvanskom glasniku” – službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 320-01/09-01/01

Urbroj: 2148/05-01-09-1

Podgradina, 21. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Mato Dragobratović, v. r.

71.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, broj 76/07.), te članka 20. Statuta Općine Slivno, Općinsko vijeće Općine Slivno, na sjednici održanoj 21. srpnja 2009. godine, donosi

O D L U K U

o izradi Urbanističkog plana uređenja Uvale Duba (u daljnjem tekstu: UPU).

Članak 1.

Utvrđuje se obveza izrade i donošenja UPU-a u skladu sa člankom 75. stavak (2) Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, broj 76/07.) u daljnjem tekstu: ZPUG.

UVODNE ODREDBE

Članak 2.

Temeljem članka 78. stavak 1. ZPUG donosi se Odluka o izradi UPU-a (u daljnjem tekstu: Odluka), kojom se utvrđuje pravna osnova za izradu i donošenje, razlozi za izradu, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta, popis potrebnih stručnih podloga, način pribavljanja stručnih rješenja, vrstu i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi, rok za izradu, te izvori financiranja izrade.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU-a

Članak 3.

Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Slivno utvrđena je u članku 53. Odluke o donošenju obveza izrade UPU-3 za građevinsko područje naselja Duba („Neretvanski glasnik”, broj 5/08.) u daljnjem tekstu: ID-PPUG, a sukladno članku 26. stavka 1. alineja 2., te članku 76. ZPUG, pase pokreće izrada UPU-a.

II. RAZLOZI ZA IZRADU UPU-a

Članak 4.

Osnovni razlozi za izradu UPU-a su slijedeći:

- potreba utvrđivanja detaljnijih uvjeta za namjenu, korištenje i uređenje područja naselja Duba,
- potreba planiranja i osiguranja prostora javnih namjena, naročito u dijelu prometne i komunalne infrastrukture.

III. OBUHVAT UPU-a

Članak 5.

Obuhvat UPU-a utvrđen je ID-PPUG na kartografskom prikazu br. 3.2. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Posebne mjere.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU-a

Članak 6.

Ocjenom stanja u obuhvatu uočava se naročito slijedeće:

- Razmatrano područje nalazi se unutar zaštitnog obalnog područja mora, te je većim dijelom neizgrađeno i komunalno neopremljeno.
- Planske postavke utvrđene su ID-PPUG, pa je na prostoru obuhvata utvrđeno građevinsko područje

naselja sa njegovim izgrađenim i neizgrađenim dijelom, uz definiranje zahvata na obalnom pojasu (uređene plaže, komunalni privezi i dr.). Utvrđena je pretežitost zona stambene i mješovite namjene uz obvezu osiguranja društvene namjene i zasebnih ugostiteljsko-turističkih zona unutar naselja odnosno u okvirima mješovite namjene. U prometnom i infrastrukturnom smislu određena je obveza planiranja prometne i ostale infrastrukturne mreže.

- Da bi se omogućila provedba planskih postavki iz ID-PPUG i omogućila daljnja izgradnja na tom prostoru, sukladno ZPUG-u, koji je uveo nove uvjete za izgradnju na neizgrađenom i neuređenom građevinskom području naselja, neophodno je za ovaj prostor izraditi UPU, te osigurati razgraničenje prostora u okviru namjene površina na prostore za potrebe privatnih korisnika i prostore od javnog interesa.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ZA IZRADU UPU-a

Članak 7.

(1) Osnovni cilj izrade UPU-a je određivanje namjene površina sa potrebnom prometnom i komunalnom infrastrukturom, provedba razgraničenja površina privatnog i javnog interesa, uključivo utvrđivanje uvjeta gradnje sukladno važećoj prostorno-plan'skoj dokumentaciji uz moguće promjene u cilju osiguranja više razine zaštite okoliša.

(2) Programska polazišta izrade UPU-a određena su ED-PPUG, pri čemu je potrebno:

- riješiti koncepciju uređenja cijelog prostora naselja te definirati namjenu površina, uvažavajući potrebe za javno-društvenim i gospodarskim djelatnostima,
- odrediti standarde - uvjete za veličinu i gradnju na česticama različite namjene uvažavajući članak 76. ZPUG-a,
- definirati položaj i profil naseljskih ulica, na način da se osigura dobra prometna povezanost svih dijelova naselja i planiranih zona različite namjene, te dati rješenje prometa u mirovanju na osnovu procjene potreba,
- planirati prostore i uvjete uređenja / gradnje za ostale prateće sadržaje - javne prometne površine, trgove, zelenilo, prostore za šport i rekreaciju, plažu i dr.
- u zoni mješovite namjene osigurati mogućnost gradnje stambenih i ugostiteljsko-turističkih građevina,
- riješiti način priključivanja na komunalnu infrastrukturu,
- odrediti mjere zaštite okoliša i ostalih vrijednosti na prostoru obuhvata.

VI. SMJERNICE UTVRĐENE VAŽEĆIM I-D PPUG

Članak 8.

Za građevinska područja naselja primjenjuju se sljedeće smjernice:

- Namjena prostora je pretežito stambena (S), a dijelom mješovita (M1 - stambeno-poslovna) što odgovara karakteru predmetnih građevinskih područja.

- Unutar mješovite namjene (M1) smještavaju se određene funkcije za dnevne potrebe naselja (trgovina, ugostiteljstvo) ili se poslovni prostor koristi za realizaciju ugostiteljsko-turističke djelatnosti.
- Na predmetnom području nije predviđena izgradnja višestambenih građevina već će se nova gradnja realizirati pretežito kao jednoobiteljske ili višeobiteljske građevine.
- Karakter predmetnih građevinskih područja naselja ukazuje dijelom na mješovitu, a pretežito ruralnu strukturu pa nije predviđen smještaj značajnijih sadržaja javne namjene, osim za nužne svakodnevne potrebe naselja (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), uz zadržavanje postojećih sadržaja.
- Unutar građevinskog područja naselja na površini veličine do 1 ha mogu se formirati zone gospodarske (prvenstveno turističke) namjene T1=hotel kapaciteta do 80 kreveta, pri čemu takva namjena može obuhvatiti do 20% površine pojedinog građevinskog područja.
- Građevinsko područje treba opremiti minimalnom prometnom i komunalnom infrastrukturom koja obuhvaća:
 - prometnice minimalne širine kako je utvrđeno u članku 36.-38. Odredbi 1-D PPUG,
 - infrastruktura vodovodne, kanalizacijske i elektroopskrbne mreže, pri čemu se zbrinjavanje otpadnih voda u izgrađenim dijelovima naselja može izvesti i putem zasebnih građevina (sabirne jame) kapaciteta do 10 ES.
- Prilikom izrade UPU-a u zonama koje graniče ili kroz njih prolaze površine javnog vodnog dobra treba prostorno rješenje usuglasiti sa posebnim uvjetima „Hrvatskih voda”.
- Osnovni uvjeti gradnje koji se primjenjuju u stambenim/i mješovitim zonama obuhvaćaju:
 - veličina građevne čestice 160-300 m², ovisno o tipu i visini građevine,
 - maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi 0,40 - 0,50 ovisno o tipu i namjeni građevine,
 - visina građevina ograničena je na maksimalno Po+S+P+1 ili 9,0 m od najniže kote uređenog terena uz građevinu do krovnog vijenca.

VII. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU UPU-a

Članak 9.

(1) Za potrebe izrade UPU-a koristit će se sve postojeće stručne podloge i dokumenti koji su se koristili za izradu ID-PPUG, te one koje su izrađene (ili su u izradi)

na državnoj, županijskoj i općinskoj razini, a imaju utjecaj na planiranje prostora unutar obuhvata ovog Plana.

(2) Osim dokumentacije iz stavka (1) ovog članka za potrebe izrade UPU-a koristit će se po potrebi i druga dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

(1) Stručno rješenje, odnosno nacrt prijedloga UPU-a izradit će izrađivač odabran u postupku javne nabave.

(2) Ne predviđa se izrada varijantnih rješenja.

IX. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 11.

Za potrebe izrade UPU-a koristit će se katastarsko-topografski plan, katastarski plan i ortofoto u mjerilu 1:2000 koje će osigurati Općina Slivno uz ovjeru kod Državne geodetske uprave - Područni ured za katastar Dubrovnik, ispostava Metković.

X. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI SUDJELUJU U IZRADI UPU-a

Članak 12.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima od kojih će se tražiti zahtjevi (podaci, smjernice i propisani dokumenti) prema članku 79. ZPUG-a:

- Ministarstvo kulture,
- Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, 20 000 Dubrovnik
- Uprava za zaštitu prirode u Zagrebu
- Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva u Zagrebu,
- Uprava gospodarenja vodama
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje u Dubrovniku
 - Područni ured za zaštitu i spašavanje
 - Odjel za zaštitu i spašavanje
- Dubrovačko-neretvanska županija, Županijski zavod za prostorno uređenje, Dubrovnik
- MUP - Policijska uprava, Dubrovnik, Policijska postaja Metković
- Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Dubrovnik - ispostava Metković,

- Hrvatske vode, Vodnogospodarska ispostava Neretva-Korčula u Opuzenu,
- Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije Dubrovnik
- HEP - Operater distribucijskog sustava d.o.o., DP „Elektrodalmacija” pogon Metković
- Hrvatska agencija za poštu i telekomunikacije, Zagreb
- Mjesni odbor naselja Duba
- Ministarstvo obrane, Zagreb

Članak 13.

(1) Za dostavu zahtjeva (podataka, smjernica i propisanih dokumenata) za izradu UPU-a predviđa se rok od najviše 30 dana od dana dostave ove Odluke.

(2) U slučaju da tijela i osobe iz članka 11. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 14.

U skladu s člankom 79. ZPUG-a tijela i osobe iz članka 11. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe, te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi UPU-a, a ukoliko to ne učine u datom roku, nositelj izrade nije dužan poštovati takve zahtjeve. U tom slučaju je nositelj izrade UPU-a dužan posebno obrazložiti nepoštivanje zahtjeva.

Članak 15.

Tijela i osobe iz članka 11. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu UPU-a.

XI. ROK ZA IZRADU UPU-a

Članak 16.

(1) Izrada UPU-a dijeli se u 6 faza i to kako slijedi:

I FAZA

- obavijest javnosti o izradi UPU-a
- prikupljanje zahtjeva tijela i osoba iz članka 12. ove Odluke za izradu UPU-a,

II FAZA

- izrada nacrta prijedloga UPU-a
- objava i provođenje prethodne rasprave,
- izrada izvješća o prethodnoj raspravi i dovršenje nacrta prijedloga,

III FAZA

- utvrđivanje i izrada prijedloga UPU-a,
- provođenje javne rasprave, odnosno javnog uvida i javnog izlaganja,
- izrada izvješća o javnoj raspravi,

IV FAZA

- izrada nacрта konačnog prijedloga UPU-a,
- prikupljanje mišljenja tijela i osoba iz članka 12. ove Odluke,
- utvrđivanje konačnog prijedloga UPU-a

V FAZA

- izrada konačnog prijedloga UPU-a
- dostavljanje obavijesti sudionicima javne rasprave

VI FAZA

- donošenje UPU-a
- objava odluke o donošenju UPU-a u službenom glasilu, te
- izrada završnog elaborata UPU-a

(2) Pod uvjetom da se provede postupak propisan ZPUG-om i stavkom 1. ovog članka, nositelj izrade je dužan sukladno članku 95. stavku 4. ZPUG-a donijeti UPU najkasnije u roku od devet mjeseci od završetka javne rasprave, a nakon proteka tog roka javna rasprava se mora ponoviti.

(3) Sukladno ZPUG-om propisanoj proceduri i propisanim rokovima, kao i procijenjenim rokovima po fazama sadržanim u stavku 1. ovog članka, te vremenu potrebnom za propisane objave, usuglašavanja i drugo, izrada i donošenje UPU-a provest će se unutar dvanaest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke. U to nisu uračunate i procijenjene moguće nepredvidive situacije opravdanih produljenja određenih radnih faza, odnosno ponavljanja određenih procedura i rasprava.

(4) U slučaju ponavljanja javne rasprave (što ovim rokovima nije predviđeno), ista se može provoditi najviše dva puta, nakon čega se donosi nova odluka o izradi i provodi novi postupak izrade.

XII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE UPU-a**Članak 17.**

Izvor financiranja izrade UPU-a je Proračun Općine Slivno, a financirat će se iz proračunskih sredstava za 2009. i 2010., odnosno u razdoblju do donošenja UPU-a.

Članak 18.

(1) Postupak izrade i donošenja, sukladno odredbi članka 2. točka 12. ZPUG-a, provodi Jedinstveni upravni odjel - Odjel za komunalni sustav i gospodarenje prostorom Općine Slivno i to tijelo je kao nositelj izrade odgovorno za provedbu zakonom utvrđenog postupka.

(2) Nositelj izrade vodit će službenu evidenciju u postupku izrade i donošenja UPU-a, a ista obuhvaća vremensko evidentiranje svih dokumenata koji su značajni za vođenje postupka, uključivo zahtjeve i smjernice, primjedbe i prijedloge, te očitovanja nadležnih tijela i stajališta stručnog izrađivača.

Članak 19.

Sukladno članku 79. ZPUG-a i ovoj Odluci, Nositelj izrade i donošenja UPU-a će nakon objave ovu Odluku dostaviti:

- Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb,;
- tijelima i osobama iz članka 11. ove Odluke, zajedno s pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. ZPUG-a.

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke, javnost će se o izradi UPU obavijestiti putem dnevnog tiska i lokalnih sredstava javnog priopćavanja.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Neretvanskom glasniku“.

KLASA:325-10/09-01/26
UBROJ: 2148/05-01-09/01
Podgradina, 21. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Mato Dragobratović, v. r.

73.

Na temelju članka 124. i 125. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 96/03.) i članka 20. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik”, broj 07/05. i 02/09.), Općinsko vijeće općine Slivno na svojoj II. sjednici održanoj 21. srpnja 2009. godine donijelo je

I Z V J E Š Ć E
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE SLIVNO
ZA RAZDOBLJE 01. 01. 2009. - 30. 06. 2009.

Članak 1.

Izvješće o izvršenju proračuna Općine Slivno za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2009. godine sadrži:

- ostvarene prihode i primitke	1;358.948,00 kn
- ostvarene rashode i izdatke	340.538,00 kn
= ostvarenje manjak prihoda i primitaka	981.590,00 kn

Članak 2.

Manjak prihoda i primitaka u iznosu od 981.590,00 kuna pokriti će se iz prihoda poslovanja u 2009. g.

Članak 3.

Planirani i ostvareni prihodi i primici, rashodi i izdaci po izvješću općine Slivno od 01 .01. 2009. do 30. 06. 2009. godine iznose kako slijedi:

PRIHODI

SVEUKUPNI PRIHODI		38.046.142,88	3.203.824,16
Broj konta	VRSTA PRIHODA	PLAN	OSTVARENO
1	2	3	4
6	PRIHODI POSLOVANJA	5.305.000	1.239.637
61	Prihodi od poreza	1.865.000	494.536
611	Porez i prirez na dohodak	650.000	315.693
6111	Porez i prirez od nesamostalnog rada	650.000	315.693
61111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	650.000	315.693
612	Porez na dobit	5.000	0
6121	Porez na dobit od poduzetnika	5.000	0
61211	Porez na dobit	5.000	0
613	Porez na imovinu	1.150.000	166.328
6131	Porez na nepokretnu imovinu	350.000	28.027
61314	Porez na kuće za odmor	350.000	28.027
6134	Povremeni porez na imovinu	800.000	138.301
61341	Porez na promet nekretnina i prava	800.000	138.301
614	Porez na robu i usluge	60.000	12.516
6142	Porez na promet	20.000	7.974
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	20.000	7.974
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	40.000	4.542
61453	Porez na tvrtku	40.000	4.542
63	Pomoći unutar opće države	1.250.000	84.000
633	Pomoći iz proračuna	1.250.000	84.000
6332	Potpore iz državnog proračuna	1.250.000	84.000
63321	Potpore iz državnog proračuna	1.200.000	84.000
63322	Potpore iz županijskog proračuna	50.000	0
64	Prihodi od imovine	334.000	124.846
641	Prihodi od financijske imovine	10.000	353
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000	353
64131	Prihodi na oročena sredstva	5.000	353
64132	Prihodi od kamata	5.000	0
642	Prihodi od nefinancijske imovine	324.000	124.493
6421	Naknade od koncesija	22.000	3.517
64213	Prihodi od koncesija	20.000	3.500
64214	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	2.000	17
6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	180.000	0
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	180.000	0
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	122.000	120.977
64231	Prihodi od eksploatacije mineralnih sirovina	120.000	120.154
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.000	753
64239	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	1.000	70
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.021.000	177.036
651	Administrativne pristojbe	111.000	1.000
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe	10.000	1.000

1	2	3	4
65129	Naknada za korištenje javnih površina	10.000	1.000
6514	Ostale pristojbe	101.000	0
65141	Boravišna pristojba	100.000	0
65149	Iznajmljivanje prostora	1.000	0
652	Prihodi po posebnim propisima	910.000	176.036
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	810.000	
65231	Komunalni doprinosi	600.000	127.745
65232	Komunalne naknade	210.000	16.271
6526	Ostali nespomenuti prihodi	100.000	32.020
65267	Priključak na komunalnu infrastrukturu	100.000	30.000
65269	Ostali nespomenuti prihodi	1.000	2.020
66	Ostali prihodi	835.000	359.219
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	500.000	92.113
6611	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti	500.000	92.113
66131	Prihodi od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti	500.000	92.113
663	Tekuće donacije	35.000	0
6631	Tekuće donacije	35.000	0
66311	Dotacije fizičkih osoba	5.000	0
66314	Dotacije županije-socijalna skrb	30.000	0
664	Prihodi iz proračuna	300.000	267.106
6643	Prihodi na temelju posebnih ugovora	300.000	267.106
66431	Prihodi na temelju posebnih ugovora	300.000	267.106
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	950.000	119.311
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	950.000	119.311
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	950.000	119.311
7111	Prihodi od prodaje materijalne imovine	950.000	119.311
71112	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	900.000	72.411
71119	Prihodi od prodaje grobnica	50.000	46.900

RASHODI

SVEUKUPNI RASHODI		6.255.000	2.340.538
Broj konta	VRSTA RASHODA	PLAN	OSTVARENO
1	2	3	4
3	RASHODI POSLOVANJA	3.080.000	1.137.555
31	Rashodi za zaposlene	911.000	306.888
311	Plaće	760.000	256.930
3111	Plaće za redovan rad	760.000	256.930
31111	Plaće za zaposlene	760.000	256.930
312	Ostali rashodi za zaposlene	21.000	5.767
3121	Ostali rashodi za zaposlene	21.000	5.767
31212	Nagrade-božicnica	10.000	0
32213	Darovi za djecu	1.000	0
31219	Ostali rashodi za zaposlene-regres/jubilarna/dar u naravi	10.000	5.767
313	Doprinosi na plaće	130.000	44.191
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	117.000	38.539
31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	117.000	38.539
3133	Doprinos za zdravstveno osiguranje	13.000	5.652
31331	Doprinosi za zapošljavanje	13.000	5.652
32	Materijalni rashodi	1.351.000	649.909
321	Naknade troškova zaposlenima	105.000	47.782
3211	Službena putovanja	85.000	38.842

1	2	3	4
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	15.000	3.570
32113	Naknada za smještaj na službenom putu u zemlji	25.000	12.535
32115	Naknada za prijevoz na službenom putu u zemlji	35.000	20.292
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	10.000	2.445
3212	Naknada za prijevoz za rad na terenu i odvojeni život	15.000	8.570
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	15.000	8.570
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000	370
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000	370
322	Rashodi za materijal i energiju ? 251.000	251.000	77.460
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	55.000	16.520
32211	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.000	8.764
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	15.000	5.588
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	5.000	396
32215	Služena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000	0
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	115.000	27.502
3222	Materijal i sirovine	5.000	0
32222	Pomoćni materijal za uredsku opremu	5.000	0
3223	Energija	66.000	31.414
32231	Električna energija	10.000	13.483
32232	Izdaci za vodu	1.000	419
32234	Utrošak goriva	55.000	17.512
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	115.000	27.502
32241	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje građ. objekata-zgrada	30.000	0
32342	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje cesta	50.000	25.919
32243	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	5.000	0
32244	Ostali materijali i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000	1.583
3225	Sitni inventar	10.000	0
32251	Sitni inventar	5.000	0
32252	Auto gume	5.000	0
323	Rashodi za usluge	770.000	409.513
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000	18.276
32311	Usluge telefona, telefaksa	25.000	13.468
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	15.000	4.808
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	325.000	319.663
32321	Usluge za tekuće održavanje javne rasvjete-materijal	30.000	45.136
32322	Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete-plaćanje računa	200.000	83.204
32323	Usluge tekućeg i invest. održavanja prijevoznih sredstava	15.000	4.351
32329	Izdaci za investicijsko održavanje javne rasvjete-rasvjetna mjesta	80.000	186.972
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000	11.676
32332	Oglašavanje natječaja	10.000	11.676
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	10.000	0
3234	Komunalne usluge	215.000	49.256
32342	Iznošenje i odvoz smeća-krupni otpad	10.000	0
32343	Deratizacija i dezisekcija	10.000	0
32344	Čišćenje javnih površina-plaža	30.000	0
32345	Uređenje javnih površina plaža	30.000	1.324
32347	Uređenje zelenih površina	20.000	2.188
32346	Usluge protupožarne zaštite	5.000	7.942
32349	Ostale komunalne usluge-plaćanje deponija	110.000	37.820
3235	Zakupnine i najamnine	1.000	0
32359	Ostale najamnine i zakupnine-koncesije	1.000	0
3236	Zdravstvene usluge	25.000	0
32369	Zdravstvene usluge	25.000	0
3237	Intelektualne usluge	68.000	7.114
32372	Ugovori o djelu	10.000	0
32373	Izdaci za sudsku pristojbu	20.000	7.114

1	2	3	4
32375	Geodetsko katastarske usluge	5.000	0
37219	Maturanti	1.000	0
372191	Potpora novoupisanih prvoškolcima	5.000	0
3722	Naknade građanima i kućanstvima uaturi	20.000	7.884
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza srednjoškolaca	20.000	7.884
38	Ostali rashodi	524.000	90.500
381	Tekuće donacije	494.000	90.500
3811	Tekuće donacije u novcu	494.000	90.500
381122	Župni zbor sv. Stjepana	5.000	5.000
381124	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000	0
381125	Udruga umirovljenika	2.000	1.000
381141	KUD Gradina	5.000	0
3811410	Ostali izdaci za kulturu	5.000	1.000
3811411	KUD Blace	5.000	0
381144	Udruga lađara Donjani donji	10.000	0
381145	Udruga HVIDR-a Metković	2.000	0
381146	Političke stranke i izborna povjerenstvo	80.000	8.000
381148	Gradska glazba Opuzen	5.000	0
381149	Gostovanje kulturnih društava i grupa	5.000	0
381151	Ostale sportske udruge	5.000	0
3811510	Rukometni klub Opuzen	10.000	0
381152	ŽRK Neretvanka	2.000	0
381153	ŠU Blace	5.000	0
381154	ŠRD Arbun	5.000	0
381156	NK Neretvanac	10.000	0
381157	MNKS Slivno	6.000	0
381158	Ekološka udruga Dupin-	5.000	0
381159	Boćarski klub Slivno	80.000	25.000
381162	Ekološka udruga UGOR	5.000	0
381163	Područna škola Blace	5.000	0
381164	TZO Slivno	10.000	1.000
381165	Manifestacija Dani mandarina	5.000	0
381171	LU Prepelica	15.000	0
381172	Odbor krnjevala	5.000	2.000
381192	Udruga lađara Gospe od zdravlja	10.000	0
381193	Slivanjsko lito	10.000	0
381195	DVD Slivno	145.000	40.000
381196	Ekološka udruga „Slivno Ravno”	5.000	2.500
3811961	Ekološka udruga „Glavice”	5.000	5.000
3811962	Pčelarska udruga „Mandarina”	2.000	0
383	Kazne penali i naknada štete	10.000	0
3831	Naknade, štete pravnim i fizičkim osobama	10.000	0
38319	Takse za izdvajanje šumskog zemljišta	10.000	0
385	Izvanredni rashodi	20.000	0
32377	Usluge student servisa	3.000	0
32379	Ostale intelektualne usluge-stručni nadzor radova	30.000	0
3238	Računalne usluge	6.000	0
32389	Ostale računalne usluge	6.000	0
3239	Ostale usluge	70.000	3.528
32394	Usluge za registraciju prijevoznih sredstava	10.000	0
32393	Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru	20.000	0
323932	Izrada plana sanacije divljih deponija	20.000	0
32399	Ostale nespomenute usluge	20.000	3.528
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000	115.154
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	110.000	70.150
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	100.000	70.150

1	2	3	4
32912	Naknade članovima povjerenstava	10.000	0
3292	Premije i osiguranja	5.000	6.014
32921	Premije osiguranja automobila	0	114
32923	Premije osiguranja zaposlenih	5.000	6.000
3293	Reprezentacija	75.000	37.349
32931	Reprezentacija-proslava dana općine	30.000	0
329311	Reprezentacija-za potrebe kuhinje	5.000	4.177
329312	Reprezentacija-ugostiteljske usluge	35.000	30.220
329313	Reprezentacija -pokloni gostima	5.000	2.952
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000	1.541
32999	Izdaci za civilnu zaštitu	5.000	0
329992	Određivanje granica pomorskog dobra	20.000	0
329993	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	1.541
34	Financijski rashodi	28.000	4.474
343	Ostali financijski rashodi	28.000	4.474
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000	2.462
34311	Usluge banke	8.000	2.462
3433	Izdaci za kamate	0	136
34333	Izdaci za kamate	0	136
3434	Ostali nespomenuti financijski rashod	20.000	1.876
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi-5% porez	20.000	1.876
36	Pomoći unutar opće države	180.000	60.000
363	Pomoći unutar opće države	180.000	60.000
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	180.000	60.000
36311	Participacija Dječji vrtić Grad Opuzen	180.000	60.000
37	Naknade građanima i kućanstvima	86.000	25.784
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	86.000	25.784
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	66.000	17.900
37212	Transferi socijalno ugroženim obiteljima	40.000	9.900
37213	Potpora invalidima i hendikepiranim osobama	10.000	3.000
37215	Stipendije	10.000	5.000
5851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000	0
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000	0
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	3.155.000	1.202.984
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.155.000	1.202.984
421	Građevinski objekti	1.410.000	1.103.695
4212	Poslovni objekti	130.000	16.992
42121	Uredski objekti - zgrada općine	100.000	16.992
42126	Intervencije u komunalnoj infrastrukturi	30.000	0
4213	Ceste	140.000	599.128
421316	Sanacija nerazvrstanih lokalnih cesta	140.000	599.128
4214	Ostali građevinski objekti	1.140.000	487.575
42145	Sportski i rekreacijski tereni	100.000	0
421460	Izgradnja prve faze vodovoda Raba-Duba	300.000	0
421471	Sanacija zgrade Doma u Tuševcu	250.000	102.643
421472	Završetak zgrade M.O. Klek	260.000	219.059
421473	Izrada projektne dokumentacije za zgradu MO Komarna	50.000	0
42149	Izgradnja i održavanje groblja - mrtvačnica Raba	180.000	165.873
422	Postrojenja i oprema	85.000	396
4221	Uredska oprema	50.000	0
42211	Računalna oprema	25.000	0
42212	Uredski namještaj	25.000	0
4222	Komunikacijska oprema	5.000	396
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	5.000	396
4227	Uređaji strojevi i oprema za ostale namjene	30.000	0
42272	Komunalna oprema	15.000	0

1	2	3	4
42273	Kontenjeri	15.000	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.660.000	98.893
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1.660.000	98.893
426413	Izrada detaljnog plana uređenja Duba	300.000	52.155
426414	Izrada DPU Duboka	150.000	0
426415	Izrada DPU Blace	250.000	0
426423	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju odvodnje otpadnih voda naselja Blace	700.000	46.738
4264241	Priprema projektne dokumentacije za izradu projekta otpadnih voda naselja Podgradina - Vlaka	260.000	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000	0
53	Izdaci za udjele u glavnici	20.000	0
532	Udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000	0
5321	Udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000	0
53212	Temeljni kapital za osnivanje komunalnog društva	20.000	0

KLASA: 325-10/09-01/?

UBROJ: 2148/05-01-09/01

Podgradina, 21. srpnja 2009.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Mato Dragobratović, v. r.

- Ante Kiridžija
- Draženko Čović, dipl.oec.

3. Ovo rješenje objavit će se u „Neretvanskom glasniku” - službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 080-01/09-01/13

Urbroj:2148/05-01-09-1

Podgradina, 21. srpnja 2009. g.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Mato Dragobratović, v. r.

74.

Na temelju članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine”, broj 36/04.) i članka 20. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik”, broj 7/05. i 2/09.), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj II. sjednici održanoj 21. srpnja 2009. godine donijelo je

R J E Š E N J E
O RAZRJEŠENJU I O IMENOVANJU
VIJEĆA ZA DODJELU KONCESIJSKOG
ODOBRENJA NA PODRUČJU OPĆINE SLIVNO

1. Razrješuju se članovi Vijeća za dodjelu koncesijskog odobrenja na području Općine Slivno to:

- Nikola Srabotnak, kap.
- Ivo Matković, kap.
- Mato Dragobratović
- Ante Kiridžija
- Nedjeljko Popović

2. U Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na području Općine Slivno imenuju se:

- Nikola Srabotnak, kap.
- Ivo Matković, kap.
- Mato Dragobratović

75.

Na temelju članka 20. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik”, broj 7/05. i 2/09.), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj II. sjednici održanoj 21. srpnja 2009. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
O OSNIVANJU I IMENOVANJU
POVJERENSTVA ZA UTVRĐIVANJE POVRŠINE
STAMBENIH I POSLOVNIH OBJEKATA

1. Osniva se Povjerenstvo za utvrđivanje površine stambenih i poslovnih objekata.

2. U Povjerenstvo se imenuju:

- | | |
|--------------|-----------------|
| ZORA ČOVIĆ | za predsjednika |
| IVICA KLJUČE | za člana |
| ANTE ŠILJEG | za člana |

3. Ovo rješenje objavit će se u „Neretvanskom glasniku” - službenom glasilu Općine Slivno.

Klasa: 080-01/09-01/2

Urbroj: 2148/05-01-09-1

Podgradina, 21. srpnja 2009. g.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Mato Dragobratović, v. r.

76.

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, broj 26/03. - proć.tekst, 82/04. i 178/04.) i članka 20. Statuta Općine Slivno („Neretvanski glasnik”, broj 7/05. i 2/09.), Općinsko vijeće Općine Slivno na svojoj II. sjednici održanoj 21. srpnja 2009. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
O OSNIVANJU I IMENOVANJU POVJERENSTVA
ZA UTVRĐIVANJE VISINE KOMUNALNOG
DOPRINOSA

1. Osniva se Povjerenstvo za utvrđivanje visine komunalnog doprinosa.

2. U Povjerenstvo se imenuju:

ZORA ČOVIĆ, d.i.g. za predsjednika
MONIKA BEZER SRŠEN, dipl.iur. za člana
NIKOLA BARTULOVIĆ, dipl.iur. za člana

Klasa: 080-01/09-01/14

Urbroj: 2148/05-01-09-1

Podgradina, 21. srpnja 2009. g.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SLIVNO
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Mato Dragobratović, v. r.

IZDAVAČ: Gradsko Poglavarstvo Metković - Uredništvo i uprava: Gradsko Poglavarstvo Metković, Stjepana Radića 1 - Telefon: 681-395, Telefax: 681-020 - Glavni i odgovorni urednik Tonći Jerković - List izlazi po potrebi - žiro račun broj 2340009-1826400009 PB Zagreb - Metković - Tisak: Tiskara „Plećas” Metković.

Na temelju mišljenja Ministarstva kulture klasa: 612-01/96-01-742, Urbroj: 532-03-1/7-96-1 od 17. travnja 1996. godine „NERETVANSKI GLASNIK” oslobođen je plaćanja poreza na promet proizvoda i usluga.